




МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №96"

650903, г. Кемерово, ул. Советская, 5а; тел. (838-2) 69-27-25; e-mail: shkola96.71@mail.ru

СОГЛАСОВАНО


Председатель

Совета учреждения

 В.Л. Толкачев
«26» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Л.В. Стасюк
«26» сентября 2021 г.
Приказ № 40



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «СОШ №96»

Рассмотрено педагогическим советом
Протокол от «18» сентября 2021 г. № 3

Кемерово 2020

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее. Приложение) регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в МБОУ «СОШ № 96» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Учреждения.

2. Правила приёма граждан

2.1. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон).

2.2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.3. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приёма в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и *проживающих на закреплённой территории*.

2.4. Закрепление Учреждения за конкретной территорией города Кемерово осуществляется органами местного самоуправления города Кемерово по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.5. Учреждение размещает на своих информационном стенде и официальном сайте и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»* (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее *15 марта* текущего года соответственно распорядительный акт администрации города Кемерово о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями города Кемерово в течении *10 календарных дней* с момента его издания.

2.6. Правила приёма граждан в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Учреждением самостоятельно.

2.7. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить приём детей в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей¹.

В первоначальном порядке также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3 « О полиции»², детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции³, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»⁴.

2.9. Приём на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ч.1 ст.55 Федерального закона предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

2.10. **Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма** на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, в котором обучаются их братья и (или) сёстры.

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии⁵.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.12. Приём в общеобразовательную организацию осуществляется в течении всего учебного года **при наличии свободных мест**.

2.13. В приёме в Учреждение может быть отказано только по причине **отсутствия в ней свободных мест**, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

¹ – детям военнослужащих по месту жительства их семей (часть 6 статья 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»)

² – детям сотрудника полиции (часть 6 статья 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции»):

- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного поражения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (часть 6 статья 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»);

- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (часть 6 статья 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»);

- детям гражданина Российской Федерации уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (часть 6 статья 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»);

- детям гражданина Российской Федерации умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного поражения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (часть 6 статья 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»);

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции».

³ – дети сотрудников внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статья 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»);

⁴ – детям указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

⁵ – Часть 3 статьи 53 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.14. Учреждение с целью проведения организованного приёма детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее *10 календарных дней* с момента издания распорядительного акта администрации города Кемерово о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями города Кемерово.

- о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее *5 июля* текущего года.

2.15. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 2.8 Положения, а также проживающих на закреплённой территории, начинается с *01 апреля текущего года* и завершается *30 июня* текущего года.

Руководитель учреждения выдает распорядительный акт о приёме на обучение данных детей в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

2.16. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается *06 июля* текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее *05 сентября* текущего года.

2.17. Учреждение закончившее приём в первый класс всех детей, указанных в пункте 2.8 Положения, а также проживающих на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года на свободные места.

Свободными являются места в классах согласно п. 4.9. СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29 декабря 2010 года № 189 (не менее 2.5 м² на каждого учащегося в классе).

2.18. При приёме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей)

- со своим уставом,

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

- со свидетельством о государственной аккредитации.

-с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.19. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.20. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка или *поступающего*, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона⁶.

2.21. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в пункте 2.24. Приложения, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет:

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.22. Учреждение осуществляет *проверку достоверности сведений*, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.23. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;
- о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения в воспитании обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

⁶ – П.1 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ « Об Образовании в Российской Федерации»; выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет».

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставленной общеобразовательной возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления (приложение 1, приложение 2) о приёме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.24. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющую личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.25. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 пункта 2.34 Положения, а поступающий – *оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего*.

2.26. При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.27. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.28. *Не допускается* требовать представления других документов в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.29. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.30. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий *индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.*

2.31. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.32. Руководитель Учреждения издаёт распорядительный акт о приёме на обучение ребёнка или поступающего в *течение 5 рабочих дней* после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов, *за исключением случаев*, предусмотренных пунктом 2.15. Положения.

2.33. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

№ ____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 96»
Стасюк Л.В.

Приказ № _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
О зачислении гражданина
в образовательное учреждение

Родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего(ю) сына(дочь)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

_____ (дата и место рождения)

_____ (адрес места жительства)

в _____ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 96».
Родитель (законный представитель)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка)

_____ (контактный телефон, адрес места жительства)

Родитель (законный представитель)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка)

_____ (контактный телефон, адрес места жительства)

Обладаю преимущественным правом при зачислении да/нет (нужное подчеркнуть)

С уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 96», с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами, обязанности обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 96», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, ознакомлен (а)

_____ (подпись)

Даю согласие на получение образования на государственном языке Российской Федерации (русском языке) и выбираю _____ для изучения в качестве родного языка.

_____ (подпись)

Согласен (а) на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ (подпись)

Подпись _____ / _____ / " ____ " _____ 20 ____ г.
(Фамилия И. О.)

Подпись _____ / _____ / " ____ " _____ 20 ____ г.
(Фамилия И. О.)