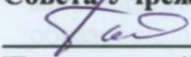


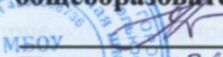
СОГЛАСОВАНО:

Председатель
Совета Учреждения

 В.Л.Толкачев
Протокол от "31" 08 2021г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ "Средняя
общеобразовательная школа №96"

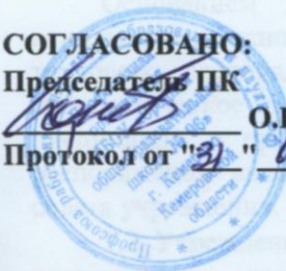
 Л.В.Стасюк
Приказ от "31" 08 2021г. № 246



СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

 О.Ю.Вяткина
Протокол от "31" 08 2021г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 96»

г.Кемерово 2021

1. Общие положения

1.1. Стимулирование работников учреждения осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процессов, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя учреждения, решений педагогического совета учреждения.

1.2. Учреждение самостоятельно определяет плановую долю стимулирующей части фонда оплаты труда, которая должна быть направлена на выплату премий и других выплат стимулирующего характера – не менее 30%, в том числе централизованный фонд – 1,6%. Из общей доли стимулирующей части фонда оплаты труда доля стимулирующих выплат педагогическим работникам составляет 66,7%, прочему персоналу – 33,3%. Образовательное учреждение распределяет стимулирующую часть фонда оплаты труда следующим образом:

- премиальные выплаты по итогам работы-65%;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы – 30%;
- иные поощрительные и разовые выплаты -5%.

Конкретные виды и доли каждого вида выплат учреждение определяет самостоятельно и утверждает локальным актом по согласованию с выборным профсоюзным органом учреждения и органом государственного-общественного управления.

1.3. Стимулирующие выплаты работникам, работающим в режиме неполного рабочего времени и на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему выполненных работ или фактически отработанному времени.

2. Премияльные выплаты по итогам работы

2.1. Премияльная выплата по итогам работы устанавливается работникам учреждения в виде премии по результатам выполнения ими должностных обязанностей за полугодие.

Установление премиальных выплат по итогам работы работникам учреждений из средств стимулирующего фонда осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия), образованной в учреждении, с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации и представителя органа государственного-общественного управления.

Размеры премиальных выплат по итогам работы максимальными размерами не ограничиваются.

2.2. Максимальное количество баллов по категориям работников учреждения составляет следующее соотношение от максимального количества баллов основных работников учреждения:

- по педагогическому персоналу, осуществляющему учебный процесс – 100 баллов
- по административно-управленческому персоналу – 40 процентов от максимального количества баллов основных работников образовательного учреждения;
- по педагогическому персоналу, не осуществляющему учебный процесс – 60 процентов от максимального количества баллов основных работников образовательного учреждения;
- по учебно-вспомогательному персоналу (секретарь-делопроизводитель, специалист по кадрам, лаборант) – 40 процентов от максимального количества баллов основных работников образовательного учреждения;
- по младшему обслуживающему персоналу – 30 процентов от максимального количества

баллов основных работников образовательного учреждения.

2.2. В случае привлечения работника к дисциплинарной или административной ответственности, связанной с выполнением функциональных обязанностей, премиальная выплата по итогам работы в месяце, в котором работнику объявлено взыскание, не выплачивается.

2.3. Учреждение по согласованию с выборным профсоюзным органом и органом государственного-общественного управления устанавливает показатели стимулирования, критерии оценки, максимально возможное количество баллов в разрезе категорий работников.

Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, находящихся за пределами должностных обязанностей, не допускается. Показатели стимулирования должны быть относительно стабильными в течение учебного года.

К каждому показателю стимулирования устанавливаются индикаторы измерения.

По решению учреждения индикаторы измерения показателей стимулирования оцениваются количеством баллов.

Единица измерения при оценивании значений индикаторов показателей стимулирования закрепляется в локальном акте учреждения.

Если у индикатора измерения имеется несколько вариантов уровней достигаемых значений, то каждый вариант должен иметь соответствующую оценку. Наивысший уровень достигнутого значения индикатора имеет максимальную оценку.

Сумма оценок по индикаторам измерения составляет общую оценку по показателю стимулирования.

Сумма оценок по индикаторам измерения, имеющим наивысший уровень достигнутого значения, составляет максимальную оценку по показателю стимулирования.

Сумма максимальных оценок показателей стимулирования по виду выплат составляет итоговую максимальную оценку работника организации по виду выплат.

2.4. Размер причитающихся премиальных выплат по итогам работы работникам учреждения определяется исходя из количества набранных оценок и стоимости балла.

Стоимость балла по виду выплат определяется как частное от планового размера доли стимулирующего фонда, направленного на данную выплату с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда, распределенной пропорционально видам выплат, и фактически набранного количества баллов всеми работниками учреждения данной категории по данной выплате. При отсутствии экономии по фонду оплаты труда премиальные выплаты по итогам работы не выплачиваются.

На усмотрение учреждения в целях более полного и своевременного использования бюджетных средств в течение расчетного периода (срок, на который устанавливается стимулирующая выплата) может производиться перерасчет стоимости балла премиальных выплат по итогам работы и, соответственно, размера начисленных выплат. В положении о распределении стимулирующего фонда учреждения предусматривается такой порядок.

2.5. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает форму и порядок заполнения оценочных листов по категориям работников.

2.6. При совмещении должностей разных категорий работник имеет право заполнять оценочные листы по каждой должности, при этом баллы по одинаковым критериям могут учитываться только в одном из оценочных листов и не должны совпадать с функциональными обязанностями по одной из должностей.

2.7. В установленные образовательным учреждением сроки:

-с 15 января по 1 февраля;

-с 15 июня по 1 июля

в комиссию по премированию представляются оценочные листы с заполненной информацией и данные об итоговом количестве баллов по учреждению и "стоимости" единицы балла по учреждению. Стоимость единицы балла по образовательному учреждению определяется разницей между плановым размером стимулирующего фонда с учетом неиспользованной экономии и фактическими начисленными суммами из фонда стимулирования, деленной на итоговое количество баллов, набранное работниками

учреждения. Исчисление сумм стимулирующего фонда, предназначенного к распределению, производится нарастающим итогом с начала года. Расчетный размер премии по каждому работнику образовательного учреждения определяется исходя из набранного работником количества баллов и "стоимости" единицы балла по учреждению.

2.8. Оценивание индикаторов стимулирующих показателей производится в три этапа: в первую очередь - самим работником, затем курирующим данное направление деятельности руководителем или его заместителем:

- по административно-управленческому и учебно-вспомогательному персоналу – директор;
- по педагогическому персоналу (учитель)- заместитель директора по УБР;
- по педагогическому персоналу (педагог-психолог, старшая вожатая, педагог дополнительного образования) – заместитель директора по ВР;
- по младшему обслуживающему персоналу – заместитель директора по АХР;

после этого руководителем учреждения.

В случае наличия расхождений в оценке одного и того же индикатора, администрацией принимаются меры по устранению расхождения (переговоры, уточнение расчетов и данных в первичных документах и др.). При положительном решении вопроса в оценочный лист путем зачеркивания предыдущей оценки вносится исправление, которое заверяется подписями всех лиц (работника, заместителя руководителя, руководителя). Если расхождение не удастся устранить, то решение по приведению его к одному значению выносится на рассмотрение комиссии. В случае расхождения мнений членов комиссии решение принимается большинством голосов, проводимого путем открытого голосования при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Данные о принятии решения по приведению оценок индикаторов к одному значению поименно по работникам, а также итоги голосования отражаются в протоколе заседания комиссии. После этого в оценочный лист вносятся исправления, с указанием даты заседания комиссии и подписи председателя комиссии.

2.9. Расчетные размеры стимулирующей выплаты каждому работнику учреждения рассматриваются комиссией по премированию по представлению руководителя образовательного учреждения и согласовываются с выборным органом первичной профсоюзной организации либо иным представительным органом учреждения и Советом учреждения.

Работники образовательного учреждения имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.

Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат и размере выплачиваемой премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом (*Приложение №3*), который согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации либо иным представительным органом учреждения.

На основании протокола руководитель учреждения издает приказ, являющийся основанием для выплаты.

2.10. Работникам, не предоставившим оценочные листы в порядке и сроки, установленные данным Положением, без уважительной причины, премиальные выплаты по итогам работы не начисляются.

2.11. Оценочные листы с документальным подтверждением (портфолио) входят в номенклатуру дел учреждения и хранятся в течение одного трех лет.

2.12. Комиссия рассматривает размеры премиальных выплат по итогам работы по каждому работнику организации. Решение комиссии согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации, а также с управляющим советом.

Работники учреждения имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.

Комиссия принимает решение об установлении и размере премиальных выплат по итогам работы открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

2.13. Перечень показателей стимулирования, критерии оценки, индикаторы измерения,

итоговая максимальная оценка в разрезе категорий работников отражены в *Приложениях 1,2* настоящего Положения.

2.9. Работникам, вышедшим из декретного отпуска, а также вновь принятым работникам устанавливается стимулирующая выплата до следующего оценочного периода.

2.9.1. Вновь принятым педагогическим работникам, а также педагогическим работникам, вышедшим из декретного отпуска - **1000 рублей**.

Вновь принятым, а также вышедшим из декретного отпуска работникам из числа учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала – **500 рублей**.

2.9.3. При отсутствии средств в стимулирующей части фонда оплаты труда премиальные выплаты по итогам работы не выплачиваются.

3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

3.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом руководителя по согласованию с профсоюзным органом и органом государственного управления по должностям работников учреждения.

К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

премии за реализацию отдельных видов деятельности учреждения; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения); премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения; успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат; интенсивность труда (наполняемость класса выше нормы);

стимулирующая выплата педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, молодым специалистам.

3.1.1. Специальная выплата педагогическим, молодым специалистам (далее - выплата молодым специалистам) выплачивается по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в абзаце втором пункта 2 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании».

Специальная выплата педагогическим и медицинским работникам муниципальных образовательных учреждений, молодым специалистам (далее - выплата молодым специалистам) в размере 8046 (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в абзаце втором пункта 2 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 N 86-ОЗ "Об образовании".

Назначение выплаты молодым специалистам производится по заявлению работника.

К заявлению должны прилагаться следующие документы:

копия паспорта;

копия диплома об окончании образовательного учреждения высшего образования, профессионального образовательного учреждения или учреждения дополнительного профессионального образования по программе ординатуры;

копия трудовой книжки;

копия приказа о назначении на должность педагогического, медицинского работника в образовательном учреждении.

Выплата молодым специалистам производится ежемесячно с момента подачи заявления, в том числе в период нахождения в очередном отпуске, в период временной нетрудоспособности.

Выплата молодым специалистам не производится в период нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения заработной платы, а также в период прохождения военной службы по призыву и возобновляется при условии возвращения молодого специалиста на прежнее место работы на должность педагогического работника.

3.1.2. Специальная выплата педагогическим работникам, являющимся наставниками

молодых специалистов муниципальных образовательных учреждений, в размере 5748 (с учетом районного коэффициента), выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

3.2. Показатели стимулирования (индикаторы их измерения, значение индикатора) за реализацию дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников, устанавливаются с учетом улучшения качественных характеристик дополнительно выполняемой работы.

3.3. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которым работникам устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, определяется учреждением исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области, органами местного самоуправления, муниципальными органами управления образованием, администрацией учреждения.

3.4. Перечень отдельных видов деятельности, особых режимов работы, мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, особо важных и срочных работ устанавливаются учреждением самостоятельно (с конкретной расшифровкой видов работ).

3.5. Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы по должностям работников устанавливаются учреждением самостоятельно с учетом улучшения качественных характеристик выполняемой работы при обязательном участии представителя первичной профсоюзной организации или иного представительного органа и представителя органа государственно-общественного управления.

3.5.1. Перечень дополнительных работ:

№ п.п	Перечень дополнительных работ	Размер надбавки (руб.)	период
1. Педагогическим работникам			
1.1	Руководство школьными добровольными объединениями, творческими группами	500	Учебный год
1.2	Руководство проектной деятельностью учреждения: - координация деятельности по разработке и реализации социально-значимых и грантовых проектов; - участие в реализации проектов.	2000 500	Учебный год
1.3	Организация проектной деятельности обучающихся; Руководство научным обществом учащихся	1000	Учебный год
1.4	Выполнение работы диспетчера по составлению и корректировке расписания учебных занятий, режима учебной работы 5-11 классов.	3000	Учебный год
1.5	Организация спортивной работы -ГТО и городской спартакиады; -руководство школьным спортивным клубом	500	Учебный год
1.6	Организация и координация олимпиадного и конкурсного движения учащихся	1000	Учебный год
1.7	Обслуживание компьютерной техники (в приемной, методическом кабинете, библиотеке), в т.ч. установку лицензионного ПО и антивируса, за каждую единицу техники	250	Учебный год
1.8	Выполнение обязанностей секретаря ШППК	1000	Учебный год
1.9	Выполнение обязанностей секретаря		Учебный

	педагогического совета.	500	год
1.10	Преподавание профильных предметов в классах профильного обучения, за недельный час	50	Учебный год
1.11	Работа администратора ЭШ 2.0. (электронный журнал)	1000	Учебный год
1.12	Работа с базой данных ФИС ФРДО	500	Учебный год
1.13	Работа с базами данных: -ФИС ОКО -РБД-9 -РБД-11 -РИС ОГЭ -РИС ЕГЭ	2500	Учебный год
1.14	Организация горячего питания	2000	Учебный год
1.15.	Администрирование школьного сайта	1500	Учебный год
1.16.	Организация и проведение независимых процедур оценки качества образования	3000	Учебный год
2.Заместителям директора			
2.1	Организация общественно-полезного труда	500	Учебный год
2.2	Выполнение функций и полномочий контрактного управляющего	2500	Учебный год
2.3	Организация дежурства по школе (посменно в соответствии с утвержденным графиком)	500	Учебный год
2.4	Организация внутренней системы оценки качества образования	2000	Учебный год
2.5	Оформление наградного материала на работников и учащихся	500	Учебный год
2.6	Разработка и своевременное внесение изменений в локальные акты учреждения	300	Учебный год
2.7	Организация домашнего обучения и семейного образования	1000	Учебный год
2.8	Организация работы по противодействию коррупции	500	Учебный год
2.9	Работа с электронными программами: -АИС«ОбразованиеКемеровскойобласти», Электронная школа 2.0. -менее трех блоков -три и более блоков	500 1000	Учебный год
2.10	Выполнение функций уполномоченного по охране труда, организация проф.осмотра сотрудников учреждения	1000	Учебный год
2.11	Ведение табеля учета рабочего времени педагогов	1000	Учебный год
2.12	Ведение табеля учета рабочего времени обсуживающего персонала	300	Учебный год
2.13	Организация и контроль своевременного повышения квалификации педагогических работников и специалистов учреждения	500	Учебный год
2.14	За организацию профориентационной работы с учащимися	500	Учебный год

2.15	Выполнение функций секретаря аттестационной комиссии	1000	Учебный год
3. Заведующей библиотекой			
4.1	Анализ и учет библиотечного фонда, закупка учебников	600	Учебный год
5. Инспектору отдела кадров			
5.1	Работа с Городской больничной кассой, включая оформление и продление медицинских полисов сотрудников учреждения	1000	Учебный год
5.2	Работа с Пенсионным фондом РФ, подготовку персонифицированных данных работников образовательного учреждения	500	Учебный год
5.3	Работа с электронной программой АИС, ЭШ 2.0 (более трех блоков)	1000	Учебный год
6. Секретарю-делопроизводителю			
6.1.	Выполнение обязанностей курьера	1000	Учебный год
7. Младшему обслуживающему персоналу			
7.1	Гардеробщикам за выполнение функций дежурного по смене (подача звонков, обеспечение порядка)	500	Учебный год
7.2	Вахтеру за учет, хранение и выдачу ключей от помещения сотрудникам учреждения, ведение вахтового журнала контроля рабочего времени.	500	Учебный год
7.3	За выполнение мелких ремонтных и подсобных работ в целях соответствия здания санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям	500	Учебный год
7.4	Сторожа за обеспечение пропускного режима в ОУ в вечернее время, выходные и праздничные дни.	500	Учебный год
7.5	Рабочему по обслуживанию и текущему ремонту здания: -за обслуживание и мелкий ремонт электроинструментов и механизмов; -за выполнение функций кладовщика.	1000 1200	Учебный год

3.5.2. Разовые надбавки:

№ п/п	Наименование премиальных выплат	Размер надбавки (руб.)
1	Работникам учреждения за организацию, проведение, участие либо подготовку участников мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения: -школьного уровня -районного уровня -городского уровня	500 1000 1500

	-регионального уровня	2000
2	Руководителям творческих объединений, подготовившим победителей и призеров очных конкурсов, смотров, социально-значимых проектов различных уровней районного городского областного, всероссийского	300 500 800
3	Работа начальника школьного лагеря с дневным пребыванием детей	1000
4	Работа руководителя трудовой бригады	1000
5	Организация работы на пришкольном участке (полив, прополка) в период летних каникул	500
6	Работа помощника и технического специалиста ППЭ на ГИА, за каждый экзамен	500
7	Работа в премиальной комиссии	200
8	Сопровождение учащихся на экзамены, олимпиады, конкурсы, за каждый выезд	200
9	Организация учебных военных сборов юношей 10 кл.	1000
10	Работа инструктора по обучению персонала правилам оказания первой доврачебной помощи	1000
11	Выполнение дополнительной сезонной работы по благоустройству территории: -очистка территории и подъездных путей от снега; -опиловка деревьев, окос травы;	2000 1000
12	Ремонтные работы:	
	Штукатурка гипсовая, кв.м	120
	Штукатурка цементная, кв.м	200
	Фрагментарный ремонт штукатурки, пог.м	100
	Шпаклевка потолка, кв.м	150
	Шпаклевка стен, кв.м	100
	Шпаклевка гипсокартона с заделкой швов, кв.м	80
	Бетонная стяжка, кв.м	200
	Грунтовка стен в один слой, кв.м	50
	Грунтовка металлических поверхностей, кв.м	90
	Удаление обоев со стен, кв.м	50
	Ошкуривание потолка и стен под обои, кв.м	50
	Поклейка обоев, кв.м	100
	Покраска обоев под покраску, кв.м	100
	Покраска стен в/э краской, кв.м	70
	Покраска стен масляной краской, кв.м	50
	Покраска потолка, кв.м	100
	Покраска фасада, кв.м	100
	Покраска пола, кв.м	80
	Окраска дер. плинтуса, перил, пог.м	30
	Окраска дерев. Окон, кв.м	100
	Окраска дверного блока, шт.	200
	Окраска дверного полотна с двух сторон, шт.	200
	Окраска подоконника, пог.м	100
	Окраска радиаторов отопления, кв.м	100
	Окраска труб отопления, пог.м	50
	Окраска металлических решеток, кв.м	100

	Окраска металлических конструкций, <i>пог.м</i>	50
	Ремонт, укладка плитки, <i>кв.м</i>	200
	Укладка на пол ДВП с заделкой швов, <i>кв.м</i>	50
	Укладка на пол ДСП с заделкой швов, <i>кв.м</i>	70
	Укладка линолеума, <i>кв.м</i>	100
	Ремонт мягкой кровли, <i>кв.м</i>	500
	Демонтаж каменной, кирпичной кладки, <i>кв.м</i>	200
13	За успешное выполнение особо важных и срочных работ (мероприятий), оперативность и качественный результат; -своевременное и оперативное устранение аварийных ситуаций; -другие срочные работы, не предусмотренные должностными обязанностями.	от 500 до 3000

3.6. По решению премиальной комиссии выплаты за отдельные виды дополнительных работ, а также выплаты разовых надбавок производятся не ниже уровня минимального размера оплаты труда.

4. Иные поощрительные и разовые выплаты

4.1. Иные поощрительные и разовые выплаты осуществляются в учреждении за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

4.2. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам учреждения приказом руководителя по согласованию с профсоюзным органом и органом государственного управления учреждения в виде разовых премий к знаменательным датам, профессиональному празднику и материальной помощи.

4.3. Размер разовых премий и материальной помощи может устанавливаться учреждением как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

4.4. Размеры, условия и основания назначения иных поощрительных и разовых выплат

№ п.п	Виды выплат	Размер, руб.
1.	Премии: - к праздничным датам: «День учителя», «День матери», «День защитника Отечества», «8 марта», «Новый год» - к юбилейной дате учреждения (50 лет, 75 лет), - к юбилейной дате работника (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет).	500 1000 2000
2.	Материальная помощь: -в связи с дорогостоящим лечением (в зависимости от тяжести заболевания); -в связи с бракосочетанием работника -в связи с рождением ребенка - в связи со смертью близких родственников	1000 2000 2000 2000

4.5. Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения с приложением соответствующих подтверждающих документов.

ПОКАЗАТЕЛИ эффективности деятельности работников учреждений в разрезе категорий

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (максимальное количество баллов – 40)

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Макс. оценка в баллах	Период
1. Обеспечение качества образования	1.1 Организация работы по освоению обучающимися федеральных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана в процентах к числу обучающихся.	1.1.1. Процент освоивших федеральные образовательные стандарты по всем предметам учебного плана от общего числа обучающихся.	Более 70% - 3 балла 51%-70% - 2 балла; 50% и менее – 1 балл	Текущие контрольные работы, административные контрольные работы, тесты, мониторинг качества знаний	3	1 раз в период
	1.2. Эффективная организация внутреннего контроля	1.2.1. Выполнение плана внутреннего контроля,	Выполнение на 80-99% - 2 балла 100% – 4 балла	План внутреннего контроля, приказы, итоговые справки , отчет	4	1 раз в период
	1.3. Организация работы по повышению качества освоения обучающимися учебных предметов	1.3.1. Абсолютная успеваемость	95-99% - 2 балла 100% - 4 балла	Текущие контрольные работы, административные контрольные работы, тесты, результаты полугодия, года.	7	1 раз в период
		1.3.2. Качество знаний	45-54% - 1 балл 55-69% - 2 балла 70% и более - 3 балла			
	1.4. Организация системной работы по развитию познавательной активности обучающихся	1.4.1. Доля участников школьного этапа предметных олимпиад от общего количества обучающихся	25-30% - 1 балл 31-40% -2 балла 41-50% - 3 балла	Сводная ведомость зам. директора	9	1 раз в год
		1.4.2. Доля участников предметных олимпиад, прошедших на муниципальный этап от общего количества участников школьного этапа	25-30% - 1 балл 31-40%- 2 балла 41-50% - 3 балла	Результаты школьного этапа предметных олимпиад		
		1.4.3. Доля победителей и призеров от общего количества участников муниципального этапа предметных олимпиад	25-30%- 1 балл 31-40%- 2 балла 41-50%-3 балла	Результаты муниципального этапа предметных олимпиад		
	1.5. Уровень организации и проведения, результативность	1.5.1. Отсутствие нарушений со стороны участников ГИА	Факт отсутствия – 1 балл	Докладные, жалобы. Отчет о проведении ГИА		

	ГИА	1.5.2. Подтверждение качества знаний отличниками результатами ГИА	Средний балл: не менее 70 - 1 балл не менее 80 - 2 балла не менее 90 - 3 балла Дополнительно: за наличие 100-балльника - 3 балла	Итоги ГИА	8	1 раз в год
		1.5.2. Преодоление участниками ГИА пороговых баллов	100% - 2 балла	Итоги ГИА		
2 Эффективная управленческая деятельность	2.1. Повышение профессионального уровня педагогических кадров	3.1.1. Процент педагогов, своевременно прошедших квалификацию и аттестацию к плановому количеству	100% - 2 балла	План повышения квалификации Свидетельства, сертификаты о прохождении курсов повышения квалификации (не менее 72 часов)	2	1 раз в год
		3.1.2. Увеличение количества педагогов, повысивших свой квалификационный разряд	1 балл за каждого, но не более 3	Отчет по сверке кадров	3	1 раз в год
4. Высокий профессионализм	3.1. Повышение профессионального уровня	3.2.1. Прохождение аттестации, сертификации	прохождение сертификации - 3 балла Прохождение аттестации – 4 балла	Действующие подтверждающие документы	4	1 раз в год

Заместитель директора по воспитательной работе (максимальное количество баллов – 40)

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Макс. оценка в баллах	Период
1. Обеспечение эффективной внеурочной деятельности	1.1. Эффективность работы с обучающимися «группы риска» и неблагополучными семьями.	1.1. Процент обучающихся «группы риска», которые находятся в зоне внимания, в %% к общему количеству обучающихся «группы риска»	100% - 4 балла; 80%-99%-3 балла; 70%-80%- 2 балла	План работы, справка РОВД о состоянии правонарушений по школе	4	1 раз в период
	1.2. Организация занятости обучающихся дополнительным образованием	1.2.1. Охват обучающихся различными формами занятости	80%-100%- 4 балла; 70%-80%- 3 балла; 50%-70%- 2 балла	Результаты анкетирования	4	1 раз в период
		1.2.2. Наличие сертификатов ПФДО	86-100% - 2 балла 75-85% - 1 балл	Отчёт в ЭЖ	2	1 раз в период
	1.3. Участие и качество участия школьников в конкурсах в рамках воспитательной работы	1.3.1. Участие ОУ (школьников) в конкурсах (уровень)	Факт участия обучающихся в конкурсах: Муниципальные –1 балл; Областные, региональные –2 балла; Федеральные –3 балл	Приказы ГУО, ДоиН, грамоты, дипломы, благодарственные письма	6	1 раз в период

		1.3.2. Доля победителей и призеров от количества участников	25-50% - 1 балла 51-70% - 2 балла 71-100% - 3 балла			
	1.4. Результативность работы с общественными организациями и учреждениями дополнительного образования.	1.4.1. Проведение совместных социально-значимых мероприятий и акций согласно плану	Выполнение плана 100% - 2 балла; 80%-99%- 1 балл	План работы, отчет, справка	2	1 раз в период
	1.5. Организация каникулярного времени, летнего труда и отдыха	1.5.1. Охват обучающихся всеми формами занятости	более 70%- 3 балла; 51%-69%- 2 балла; 30%-50%- 1 балл	План работы, Анкетирование, отчеты, справки по итогам мероприятий	3	1 раз в период
	1.6. Организация работы органов ученического самоуправления	1.7.1.Наличие и актуальное наполнение (издание): -страницы в соц.сетях Большого Совета старшеклассников; -школьной печати.	1 балл за каждую форму	План работы. Отчеты органов ученического самоуправления. Ссылка на страницу в соц.сетях	2	1 раз в период
2. Эффективная управленческая деятельность	2.1.Разработка и реализация Программы воспитания	Наличие актуальной Программы воспитания ОУ	Факт наличия (сертификат) – 2 балла	Программа воспитания. Анализ работы	2	1 раз в год
	2.2. Эффективность организации работы с родителями	2.3.1. Сложившееся социальное партнерство с родителями. Участие родителей в воспитательно-образовательном пространстве	Охват родителей в процентах : 71-100% - 3 балла 51-70% – 2 балла 30-50% - 1 балл	Анкетирование, отсутствие обоснованных жалоб. Аналитическая справка. Протоколы родительских собраний	3	1 раз в период
	2.3. Использование других учреждений города для решения воспитательных задач ОУ	2.4.1. Наличие и исполнение договоров о совместной деятельности с другими учреждениями	Наличие не менее 5 договоров -2 балл Выполнение плана совместной деятельности по договорам : на 100% – 2 балла на 80% - 1 балл	Договоры, совместные планы работы, отчеты, справки по итогам мероприятий	3	1 раз в год
	2.4. Реализация контрольной функции	2.5.1. Проведение мониторинга , использование различных форм контроля	Факт использования и проведения при отсутствии нарушений – 2 балла	Приказы , справки по итогам контроля	2	1 раз в период
3. Высокий профессионализм	3.1.Повышение профессионального уровня	3.2.1. Прохождение аттестации, сертификации.	прохождение сертификации – 3 балла прохождение аттестации – 3 балла	Действующие подтверждающие документы	6	1 раз в год

Заместитель директора по безопасности жизнедеятельности (максимальное количество баллов-40)

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Макс. оценка в баллах	Период
1. Качество выполняемой работы	1.1. Обеспечение комплексной безопасности объектов учреждения с требованиями комплекса мер, (правила, критерии, нормативы) направленных на обеспечение безопасных условий, сохранения жизни и здоровья работников, учащихся, посетителей	1.1.1.Отсутствие фактов нарушений пожарной, антитеррористической безопасности, эпидемиологических и санитарно-гигиенических требований, общественного порядка на объектах и территории учреждения; фактов нарушения ПДД и ДТП с обучающимися	Отсутствие - 4 балла	Журналы, сообщения ЧС и др. служб	4	1 раз в период
	1.2.Обеспечение своевременного проведения всех видов инструктажей с персоналом и обучающимися	1.2.1.Соблюдение периодичности и сроков проведения плановых, оперативное проведение внеплановых инструктажей по безопасности с персоналом и обучающимися	Выполнение 100% - 2 балла	Планы-графики, журналы, инструктажей	2	1 раз в период
	1.3. Качество организации тренировок и учебных эвакуаций ГОиЧС, пожарной и антитеррористической безопасности с персоналом и обучающимися	1.3.1. Выполнение плана-графика тренировок и учебных эвакуаций	Выполнение 100% без превышения нормативного времени - 2 балла	Планы-графики, протоколы, акты	2	1 раз в период
	1.4. Качество организации безопасной жизнедеятельности учреждения	1.4.1. Качество организации и соблюдения пропускного режима для персонала, обучающихся и посетителей	Отсутствие нарушений пропускного режима – 2 балла.	Журналы регистрации, наличие охраны, отсутствие жалоб.	2	1 раз в период
		1.4.2. Качество организации дежурства административного и педагогического персонала	Соблюдение графика дежурств- 1 балла Отсутствие нарушений дисциплины и общественного порядка, травматизма учащихся на переменах и в пересменок - 1 балл	Графики дежурств, журналы регистрации, отсутствие случаев нарушения	2	1 раз в период
		1.4.3. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасных перевозок детей	За пределы района - 2 балла За пределы города - 4 балла	Приказы, документация на перевозку	6	1 раз в период
	2.1. Информативность работы по безопасности	2.1.1. Своевременное и качественное наполнение стендов по безопасности, страницы безопасности сайта актуальными материалами с учетом возраста аудитории	Пополнение и обновление информационных материалов не реже раза в две недели - 2 балла	Наличие материалов на информационных стендах, на сайте в указанный период, отчет, фото.	2	1 раз в период

2. Уровень профессионализма	2.1. Методическая работа по безопасности	2.1.1.Индивидуальная работа с родителями, учащимися, учителями. Выступление на родительских собраниях. Участие в проведении воспитательных мероприятий, дней открытых дверей	Не менее 1 раза в месяц - 4 балла	Журнал , отчет	4	1 раз в период
		2.1.2.Организация и успешное проведение семинаров, методических совещаний, конференций, круглых столов	Школьный уровень - 1 балл Районный уровень - 2 балла Городской уровень - 3 балла	Программа мероприятия, приказ, справка	6	1 раз в период
		2.1.3.Разработка методических рекомендаций и оказание помощи по проведению классных часов по безопасности	Факт выполненных работ - по 2 балла за каждый вид	Школьный банк методических разработок, журнал выполненных работ	4	1 раз в период
3. Высокий профессионализм	3.1.Повышение профессионального уровня	3.1.1. Прохождение сертификации, аттестации	прохождение сертификации – 3 балла Прохождение аттестации – 3 балла.	Действующие подтверждающие документы	6	1 раз в период

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе - (максимальное количество баллов-40)

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Макс. оценка в баллах	Период
1. Организация работы по вопросам жизнеобеспечения учреждения	1.1.Выполнение санитарных правил и норм	1.1.1.Отсутствие и своевременное выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля	Отсутствие – 3 балла Своевременное выполнение Полное - 2 балла Частичное - 1 балл	Акты надзорных органов, результаты административного контроля	3	1 раз в период
	1.2. Обеспечение безопасных условий труда	1.2.1.Случаи травматизма по причине отсутствия безопасных условий труда	Отсутствие случаев- 3 балла	Акты Н1, Н2, справка руководителя	3	1 раз в период
		1.2.2.Аварийные ситуации и оперативное их устранение	Отсутствие- 3 балла Оперативное устранение - 2 балла	Журнал выполненных работ, справка, объяснительная	3	1 раз в период
	1.3.Своевременность заключения хозяйственных договоров	1.3.1.Факт своевременности или несвоевременности	100% заключенных договоров в установленные сроки – 2 балла	Реестр договоров	2	1 раз в год

2. Качественное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности учреждения	2.1. Подготовка учреждения к началу учебного года и организация ремонтных работ	2.1.1. Качество подготовки учреждения к началу учебного года и организации ремонтных работ	Отсутствие замечаний и рекомендаций -3 балла	Подписанный акт приемки	3	1 раз в год
	2.2. Выполнение комплекса мероприятий по экономии топливно-энергетических ресурсов и воды	2.2.1. Экономия тепловой энергии	Соблюдение лимитов -1 балл Экономия (не менее 10%) - 2 балла	Справка бухгалтерии	6	1 раз в период
		2.2.2. Экономия электроэнергии	Соблюдение лимитов -1 балл Экономия (не менее 10%) - 2 балла	Справка бухгалтерии		1 раз в период
		2.2.3. Экономия воды	Соблюдение лимитов -1 балл Экономия (не менее 10%) - 2 балла	Справка бухгалтерии		1 раз в период
	2.2. Своевременное и целевое расходование средств учреждения	2.2.1. Отсутствие нарушений в расходовании средств	Соблюдение показателя-3 балла	Акты сверки, смета, отчет о её выполнении	3	1 раз в период
	2.3. Качество учета материальных ценностей	2.3.1. Своевременное списание материальных ценностей и постановка на подотчет	Соблюдение показателя- 2 балла	Балансовые ведомости, акты	2	1 раз в период
		2.3.2. Отсутствие излишек и недостач по итогам инвентаризации имущества учреждения	Соблюдение показателя - 2 балла	Результаты инвентаризации	2	1 раз в год
	2.4. Качество содержания помещений и дворовых территорий	2.4.2. Организация и контроль своевременного выполнения заявок младшим обслуживающим персоналом	100% выполнение заявок - 2 балла	Журнал заявок	2	1 раз в период
3. Обеспечение сохранности и развития материально-технической базы учреждения	3.1 Сохранность материальных ценностей	3.1.1. Сохранность мебели и оборудования	Сохранность 100% - 3 балла Сохранность 80% - 1 балл	Справка по результатам административно-производственного контроля, результаты инвентаризации	3	1 раз в период
		3.1.2. Организация работ по изготовлению или крупному ремонту мебели и оборудования	Изготовление или крупный ремонт до 10 единиц - 2 балла 10 единиц и более - 4 балла	Постановка в подотчет, инвентарный номер, инвентарная карточка	4	1 раз в период
	3.2. Привлечение внебюджетных средств на развитие учреждения	3.2.1. Привлечение внебюджетных средств, нефинансовых активов по договорам пожертвования и соц. партнерства	До 5 тыс. руб. - 1 балл 5-10 тыс. руб. - 2 балла 11-20 тыс. руб. - 3 балла Более 20 тыс. руб.-4 балла	Договора пожертвования, справка бухгалтерии	4	1 раз в период

Учитель 1-4 классов (максимальное количество баллов-100)

Число показателей	Наименование ключевых показателей эффективности	Индикаторы измерения	Формула расчёта	Целевые значения	Макс. оценка в баллах	Период исчисления
1	Результаты независимой оценки качества образования (устанавливается 1 индикатор по специфике работы педагога) Максимальное количество баллов - 15	Доля учащихся 4-го класса, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений по обязательным предметам	$D4mk = \frac{Ч4mk}{Ч4o} \times 100\%$, где $D4c$ – доля учащихся 4-го класса, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений по обязательным предметам (%); $Ч4c$ – численность учащихся 4-го класса, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений по обязательным предметам; $Ч4o$ – общая численность учащихся класса, участвовавших в мониторинге, чел.	от 30% до 49% - 7 баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов	15	1 раз в год
		Доля учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие (для учителей, не имеющих результатов независимой оценки качества знаний учащихся)	$Dak = \frac{Чак}{Чок} \times 100\%$, где: Dak - доля учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие, %; $Чак$ - численность учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие, чел.; $Чок$ - общая численность учащихся, выполнявших административные контрольные работы по предмету за полугодие, чел.	от 40% до 59% 5 баллов от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	1 раз в период
		Уровень адаптации учащихся 1-х классов к обучению	$Ayp = \frac{Чад}{Чоб} \times 100\%$, где: Ayp – уровень адаптации учащихся 1-х классов к обучению, %; $Чад$ – численность учащихся 1-го класса по результатам административного мониторинга показавших положительную динамику уровня адаптации к обучению, чел.; $Чоб$ – общая численность учащихся 1-го класса	от 40% до 59% 5 баллов от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	1 раз в период

2	Качество освоения образовательных программ (устанавливается 1 индикатор по специфике работы педагога) Максимальное количество баллов - 15	Качественное освоение учащимися общеобразовательных программ	Укач.= Чкач/ Чоп. x100%, где: Укач. - качественная успеваемость учащихся по предмету, %; Чкач. – количество учащихся, освоивших общеобразовательную программу по предмету на «4» и «5», чел.; Чоп. – количество учащихся, осваивавших общеобразовательную программу по предмету, чел.	от 40% до 59% 5 баллов от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Два раза в год
		Уровень обученности учащихся 1-х классов	Оур=Чод/Чобх100%, где: Оур - уровень обученности учащихся 1-х классов Чод – численность учащихся 1-го класса по результатам административного мониторинга показавших положительную динамику сформированности универсальных учебных действий	от 40% до 59% 5 баллов от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Два раза в год
2.1.	Результативная внеурочная деятельность учителя по предмету (устанавливается 2 индикатора по специфике педагога) Максимальное количество баллов - 20	Наличие победителей и призеров муниципальной олимпиады младших школьников	Нур.=n1X3+n2X5 где: Нур. – количество победителей и призеров муниципальной олимпиады младших школьников, чел.; n1 – количество призеров муниципальной олимпиады младших школьников, чел.; n2 – количество победителей муниципальной олимпиады младших школьников, чел. Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом Максимальное количество баллов по данному показателю – 10 баллов.	победитель - 5 баллов призер - 3 балла участник – 2 балла	10	Два раза в год

		Наличие победителей и призеров Всероссийских, областных, муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, спортивных соревнований	$N_{кон.} = n_1X_{10} + n_2X_9 + n_3X_8 + n_4X_7 + n_5X_6 + n_6X_5$, где: $N_{кон.}$ – количество победителей и призеров Всероссийских, областных, муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_1 – количество победителей Всероссийских очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_2 – количество призеров Всероссийских очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_3 – количество победителей областных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_4 – количество призеров областных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_5 – количество победителей муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_6 – количество призеров муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, чел. Каждый учащийся учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Максимальное количество баллов по данному показателю - 10.	Всероссийский уровень: победитель 10 баллов; призер 9 баллов, участник 8 баллов; Областной уровень: победитель 8 баллов; призер 7 баллов, участник 6 баллов; Муниципальный уровень: победитель 6 баллов; призер 5 баллов, участник 4 балла	10	Два раза в год
--	--	---	---	--	----	----------------

		Наличие победителей и призеров научно-практических конференций , проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, муниципальным органом управления образования	$N_{кон.} = n1X5 + n2X6 + n3X7 + n4X8 + n5X9 + n6X10$, где: $N_{кон.}$ – количество победителей и призеров научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, муниципальным органом управления образования, чел.; $n1$ – количество призеров научно-практических конференций, проводимых муниципальным органом управления образования, чел.; $n2$ – количество победителей научно-практических конференций, проводимых муниципальным органом управления образования, чел.; $n3$ – количество призеров научно-практических конференций, проводимых департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, чел.; $n4$ – количество победителей научно-практических конференций, проводимых департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, чел.; $n5$ – количество призеров научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, чел.; $n6$ – количество победителей научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, чел. Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Максимальное количество баллов - 10.	Всероссийский уровень: победитель 10 баллов, призер 9 баллов, участник – 8 баллов. Областной уровень: победитель 8 баллов, призер 7 баллов, участник – 6 баллов. Муниципальный уровень: победитель 6 баллов, призер 5 баллов, участник – 4 балла Школьный уровень: победитель 3 балла, призер 2 балла, участник – 1 балл (но не более 10)	10	Два раза в год
2.2.	Профессиональный рост учителя	Прохождение процедуры сертификации на региональном, муниципальном уровнях	Наличие действующего сертификата	Региональный уровень: 5 баллов; Муниципальный уровень 4 балла;	5	Расчётный период

	Максимальное количество баллов - 50	Публикация методических разработок, статей по вопросам образования (кроме сети Интернет)	Наличие опубликованных методических разработок, статей по вопросам образования Максимальное количество баллов по данному показателю - 10	Всероссийский уровень: 5 баллов; Областной уровень: 3 балла; Муниципальный уровень: 2 балла;	10	Два раза в год
		Результативное участие в очных конкурсах, проводимых Министерством образования и науки РФ	Наличие диплома победителя, призера	Победитель: 15 баллов; Призер: 10 баллов; Участник: 8 баллов	15	Один раз в год
		Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года России», «Новая волна», «Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог-наставник» и др.	Наличие диплома победителя, призера. Максимальное количество баллов - 10.	Областной уровень: победитель 10 баллов; призер 7 баллов; участник 5 баллов; Муниципальный уровень: победитель - 7 баллов, призер - 5 баллов, участник - 3 балла	10	Один раз в год
		Проведение открытых уроков, мастер-классов, выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах.	Наличие дипломов, свидетельств, приказы, протоколы	Муниципальный уровень – 5 балла Районный уровень – 3 балла Школьный уровень – 2 балла,	5	Два раза в год
		Деятельность в составе экспертных и аттестационных комиссий (групп, советов) в зависимости от уровня	Приказы	Муниципальный уровень – 5 баллов, Районный уровень – 3 балла, Школьный уровень – 2 балла,	5	Два раза в год

Учитель 5-11 классов (максимальное количество баллов-100)

Число показателей	Наименование ключевых показателей эффективности	Индикаторы измерения	Формула расчёта	Целевые значения	Оценка в баллах	Период исчисления
Раздел 1 Обеспечение доступности качественного образования.	Результаты независимой оценки качества образования (устанавливается 2 индикатора по специфике работы педагога) Максимальное количество баллов - 30	Доля выпускников, показавших на ЕГЭ результаты выше среднерегиональных	$D_{11вс} = \frac{Ч_{11вс}}{Ч_{11об}} \times 100\%$, где, $D_{11вс}$ – доля выпускников показавших на ЕГЭ результаты выше среднерегиональных, %; $Ч_{вс}$ – численность выпускников, показавших на ЕГЭ результаты выше среднерегиональных, чел.; $Ч_{11об}$ – общая численность выпускников, сдававших ЕГЭ, чел.	от 30% до 49% 7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год
		Доля выпускников, набравших на ЕГЭ от 70 до 100 баллов	$D_{вб} = \frac{Ч_{вб}}{Ч_{11об}} \times 100\%$ $D_{вб}$ – доля выпускников набравших на ЕГЭ от 70 до 100 баллов, %; $Ч_{вб}$ – численность выпускников, набравших на ЕГЭ от 70 до 100 баллов, чел.; $Ч_{11об}$ – общая численность выпускников, сдававших ЕГЭ, чел.	от 30% до 49% 7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год
		Доля учащихся 9-х классов, получивших на государственной итоговой аттестации по обязательным предметам в форме ГИА-9 отметку выше годовой	$D_{9вг} = \frac{Ч_{9об}}{Ч_{9об}} \times 100\%$ $D_{9вг}$ - доля учащихся 9-х классов, получивших на государственной итоговой аттестации по обязательным предметам в форме ГИА-9 отметку выше годовой, %; $Ч_{9вг}$ – численность учащихся 9-х классов, получивших на государственной итоговой аттестации по обязательным предметам в форме ГИА-9 отметку выше годовой, чел.; $Ч_{9об}$ - численность учащихся 9-х классов, прошедших государственную итоговую аттестацию по обязательным предметам в форме ГИА-9, чел.	от 30% до 49% -7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год

		Доля учащихся 9-х классов, получивших на государственной итоговой аттестации по обязательным предметам в форме ГИА-9 отметки «4» и «5»	$D9_{вк} = \frac{Ч9_{вк}}{Ч9_{овх}} \times 100\%$, где $D9_{вк}$ - доля учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам по выбору, от общего числа учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9, %; $Ч9_{вк}$ – численность обучающихся 9-х классов, получивших от-метки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам по выбору, от общего числа учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9, чел.; $Ч9_{ов}$ – численность учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9	от 40% до 59% 7 баллов; от 60% до 79% 10 баллов; от 80% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год
		Доля учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам по выбору, от общего числа учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9	$D9_{вк} = \frac{Ч9_{вк}}{Ч9_{овх}} \times 100\%$, где $D9_{вк}$ - доля учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам по выбору, от общего числа учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9, %; $Ч9_{вк}$ – численность обучающихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам по выбору, от общего числа уча-щихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9, чел.; $Ч9_{ов}$ – численность учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9	от 40% до 59% 7 баллов от 60% до 79% 10 баллов от 80% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год

		Доля учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам по выбору, от общего числа учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9	Д9вк= Ч9вк/ Ч9овх100%, где Д9вк - доля учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам по выбору, от общего числа учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9, %; Ч9вк – численность обучающихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам по выбору, от общего числа учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9, чел.; Ч9ов – численность учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9	от 40% до 59% 7 баллов от 60% до 79% 10 баллов от 80% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год
		Доля учащихся 10-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений	Д10мм= Ч10мм / Ч10ом х100%, где Д10мм – доля учащихся 10-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений, (%); Ч10 мм – численность учащихся 10-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений; Ч10 ом – общая численность учащихся 10-х классов, участвовавших в мониторинге предметных достижений	от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год
		Доля учащихся 8-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений	Д8мр= Ч8мр/ Ч8орх100%, где Д8мр – доля учащихся 8-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений, (%); Ч8мр – численность учащихся 8-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений; Ч8ор – общая численность учащихся 8-х классов, участвовавших в мониторинге предметных достижений	от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год

		Доля учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные (зачетные, срезовые) работы по предмету за полугодие (для учителей-предметников, не имеющих результатов независимой оценки качества знаний учащихся)	Дак= Чак./ Чок x100%, где: Дак - доля обучающихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные (зачетные, срезовые) работы по предмету за год, %; Чак. – численность обучающихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за год, чел.; Чок - общая численность обучающихся, выполнявших административные контрольные (зачетные, срезовые) работы по предмету за год, чел	от 40% до 59% 3 балла от 40% до 59% 5 баллов (математика, русский язык, физика, химия, ин.яз) от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год
		Качественное освоение учащимися общеобразовательных программ (для учителей-предметников, не имеющих результатов независимой оценки качества знаний учащихся)	Укач.= Чкач/ Чоп. x100%, где: Укач. - качественная успеваемость учащихся по предмету, %; Чкач. – количество учащихся, освоивших общеобразовательную программу по предмету на «4» и «5», чел.; Чоп. – количество учащихся, осваивавших общеобразовательную программу по предмету, чел.	от 40% до 59% 3 балла от 40% до 59% 5 баллов (математика, русский язык, физика, химия, ин.яз) от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Два раза в год

Раздел 2. Модернизация общего образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования	2.1. Результативная внеурочная деятельность учителя по предмету (устанавливается 2 индикатора по специфике педагога) Максимальное количество баллов - 20	Наличие победителей и призеров олимпиад школьников, утвержденных Министерством образования и науки РФ, 1,2, 3 уровней	$N_{ур.} = n_1X_{10} + n_2X_9 + n_3X_8 + n_4X_7 + n_5X_6 + n_6X_5$ где: $N_{ур.}$ – количество победителей и призеров олимпиад, вошедших в перечень, утвержденный Министерством образования и науки РФ, 1,2,3 уровней, чел.; n_1 – количество победителей олимпиад 1 уровня, вошедших в перечень, утвержденный Министерством образования и науки РФ, чел.; n_2 – количество призеров олимпиад 1 уровня, вошедших в перечень, утвержденный Министерством образования и науки РФ, чел.; n_3 – количество победителей олимпиад 2 уровня, вошедших в перечень, утвержденный Министерством образования и науки РФ, чел.; n_4 – количество призеров олимпиад 2 уровня, вошедших в перечень, утвержденный Министерством образования и науки РФ, чел.; n_5 – количество победителей олимпиад 3 уровня, вошедших в перечень, утвержденный Министерством образования и науки РФ, чел.; n_6 – количество призеров олимпиад 3 уровня, вошедших в перечень, утвержденный Министерством образования и науки РФ, чел. Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом Максимальное количество баллов – 10.	1 уровень (РФ): победитель 10 баллов, призер 9 баллов, участник – 7 баллов 2 уровень (область): победитель 8 баллов, призер 7 баллов, участник – 5; 3 уровень (город): победитель 6 баллов, призер 5 баллов, участник – 3 (но не более 10)	10	Два раза в год
--	---	--	---	---	-----------	-----------------------

		Наличие победителей и призеров международных, всероссийских, областных, муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, спортивных соревнований (для учителей ИЗО, технологии, музыки, физической культуры)	$N_{\text{кон}} = n_1 X_{10} + n_2 X_9 + n_3 X_8 + n_4 X_7 + n_5 X_6 + n_6 X_5 + n_7 X_4 + n_8 X_3$, где: $N_{\text{кон}}$ – количество победителей и призеров Международных, Всероссийских, областных, муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_1 – количество победителей международных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_2 – количество призеров международных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_3 – количество победителей всероссийских очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_4 – количество призеров всероссийских очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_5 – количество победителей областных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_6 – количество призеров областных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_7 – количество победителей муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_8 – количество призеров муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, чел. Каждый учащийся учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Максимальное количество баллов – 10.	Международный уровень: победитель – 10 баллов; призер – 9 баллов, участник – 7 баллов; Всероссийский уровень: победитель – 8 баллов; призер – 7 баллов, участник – 5 баллов; Областной уровень: победитель – 6 баллов; призер – 5 баллов, участник – 3 балла; Муниципальный уровень: победитель – 4 балла; призер – 3 балла, участник – 2 балла (но не более 10)	10	Два раза в год
--	--	---	--	---	----	----------------

		Наличие победителей и призеров научно-практических конференций , проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, муниципальным органом управления образования	$N_{кон.} = n_1X5 + n_2X6 + n_3X7 + n_4X8 + n_5X9 + n_6X10$, где: $N_{кон.}$ – количество победителей и призеров научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, муниципальным органом управления образования, чел.; n_1 – количество призеров научно-практических конференций, проводимых муниципальным органом управления образования, чел.; n_2 – количество победителей научно-практических конференций, проводимых муниципальным органом управления образования, чел.; n_3 – количество призеров научно-практических конференций, проводимых департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, чел.; n_4 – количество победителей научно-практических конференций, проводимых департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, чел.; n_5 – количество призеров научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, чел.; n_6 – количество победителей научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, чел. Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Максимальное количество баллов – 10.	Всероссийский уровень: победитель 10 баллов, призер 9 баллов, участник – 8 баллов. Областной уровень: победитель 8 баллов, призер 7 баллов, участник – 6 баллов. Муниципальный уровень: победитель 6 баллов, призер 5 баллов, участник – 4 балла Школьный уровень: победитель 3 балла, призер 2 балла, участник – 1 балл (но не более 10)	10	Два раза в год
	2.2. Профессиональный рост учителя	Прохождение процедуры сертификации на региональном, муниципальном уровнях	Наличие действующего сертификата	Региональный уровень: 5 баллов; Муниципальный уровень: 4 баллов;	5	Расчётный период

	Максимальное количество баллов - 50	Публикация методических разработок, статей по вопросам образования (кроме сети Интернет)	Наличие опубликованных (кроме сети Интернет) методических разработок, статей по вопросам образования (не более 1 работы на каждом уровне). Каждая работа оценивается один раз по высшему уровню. Максимальное количество баллов по данному показателю - 10	Всероссийский уровень: 5 баллов; Областной уровень: 3 баллов; Муниципальный уровень: 2 балла;	10	Два раза в год
		Результативное участие в очных конкурсах, проводимых Министерством образования и науки РФ	Наличие диплома победителя, призера	Победитель: 15 баллов; Призер: 10баллов; Участник: 8 баллов	15	Один раз в год
		Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года России», «Новая волна», «Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог-наставник» и др.	Наличие диплома победителя, призера	Областной уровень: победитель 10 баллов; призер 7 баллов; участник 5 баллов; Муниципальный уровень: победитель - 7 баллов, призер - 5 баллов, участник - 3 балла	10	Один раз в год
		Проведение открытых уроков, мастер-классов, выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах.	Наличие дипломов, свидетельств, приказы, протоколы	Муниципальный уровень – 5 балла Районный уровень – 3 балла Школьный уровень – 2 балла,	5	Два раза в год
		Деятельность в составе экспертных и аттестационных комиссий (групп, советов) в зависимости от уровня	Приказы	Муниципальный уровень – 5 баллов, Районный уровень – 3 балла, Школьный уровень – 2 балла,	5	Два раза в год

Педагог-психолог (максимальное количество баллов- 60)

Критерии	Показатели	Измерители	Расчёт показателей	Макс. оценка в баллах	Период
1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения	1.1. Организация диагностической работы с целью дифференциации и индивидуализации процесса обучения и воспитания	Эффективное использование рекомендаций педагогами и родителями в процессе обучения и воспитания.	Факт использования -3 балла	3	1 раз в период

участников образовательного процесса	1.2. Выявление учащихся, испытывающих трудности в обучении, общении со сверстниками и другими проблемами	Наличие выявленных обучающихся с проблемами в обучении, поведении и другими проблемами. Наличие позитивной динамики в развитии обучающихся с проблемами в обучении и поведении	Факт наличия – 1 балл Факт наличия -3 балла	4	1 раз в период
	1.3. Организация психопрофилактической работы с учащимися	Количество проведенных профилактических мероприятий Наличие позитивных изменений в обучении и воспитании учащихся	В соответствии с планом – 2 балла Больше плана-3 балла Факт наличия – 3 балла	6	1 раз в период
	1.4. Участие в работе по формированию психологически комфортной развивающей среды в ОУ	Разработка рекомендаций для администрации, педагогов, кл. руководителей, по итогам психологических исследований по совершенствованию образовательного процесса в ОУ	Наличие рекомендаций-2 балл	2	1 раз в период
	1.5. Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	Наличие позитивной динамики в поведении учащихся, успешность их в обучении	Положительная динамика у 50%- 4 балла До 60%- 5 баллов 60-80%-8 баллов	8	1 раз в период
	1.6. Качественное ведение банка данных обучающихся, охваченных различными видами контроля и социально-психологической поддержки. Учетно-отчетная документация.	Наличие систематизированного банка данных	Факт наличия-3 балла	3	1 раз в период
	1.7. Проведение мероприятий по психологическому просвещению учащихся, педагогов, родителей	Количество мероприятий, отзывы участников	Количество в соответствии с планом-3 балла Больше плана – 4 балла	4	1 раз в период
	1.7. Проведение мероприятий по психологическому просвещению учащихся, педагогов, родителей	Количество мероприятий, отзывы участников	Количество в соответствии с планом-3 балла Больше плана – 4 балла	4	1 раз в период
3. Повышение квалификации	3.1. Обучение в аспирантуре, соискательство	Наличие ученой степени	Факт наличия-5 баллов	5	1 раз в период
	3.2. Курсы (длительные) повышения квалификации	Факт прохождения	4 балла	4	1 раз в период
	3.3. Участие в психологических семинарах, тренингах	Факт участия	4 балла	4	1 раз в период

Секретарь, специалист по кадрам (максимальное количество баллов- 50)

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Макс. оценка в баллах	Период
1.Качество выполняемой работы	1.1. Своевременное и качественное представление отчетности	1.1.1Факт соблюдения или несоблюдения сроков представления отчетности	Соблюдение– 6 баллов	Анализ документации	6	1 раз в период
		1.1.2.Уровень соответствия требованиям качества (отсутствие содержательных или орфографических ошибок)	Соответствует - 6 баллов	Анализ документации	6	1 раз в период
	1.2. Качественное ведение документации	1.2.1.Уровень ведения личных дел работников школы (обучающихся)	Высокий уровень - 8 баллов	Анализ документации	8	1 раз в период
		1.2.2.Наличие системности ведения документации	Есть системность - 5 баллов	Анализ документации	5	1 раз в период
		1.2.3. Наличие или отсутствие электронного банка данных по кадрам (обучающимся)	Наличие –8 баллов	Анализ банка данных	8	1 раз в период
		1.2.4. Своевременность внесения изменений в банк данных	Своевременное – 6 баллов	Анализ банка данных	6	1 раз в период
	1.3. Своевременное и качественное выполнение приказов, поручений администрации	1.3.1.Наличие фактов соблюдения или несоблюдения сроков исполнения	Соблюдение – 5 баллов	Справка с зафиксированными случаями несоблюдения	5	1 раз в период
		1.3.2. Уровень качества исполнения	Высокий уровень 6 баллов	Анализ документации	6	1 раз в период

Гардеробщик (максимальное количество баллов- 30)

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Макс. оценка в баллах	Период
1.Качество выполнения работ согласно должностной	1.1. Обеспечение сохранности имущества и ценностей, сданных на хранение	1.1.1.Отсутствие фактов хищений	Отсутствие- 10 баллов	Акты (информация дежурного администратора)	10	1 раз в период

инструкции	1.2..Высокий уровень качества обслуживания участников образовательного процесса	1.2.1.Отсутствие замечаний и претензий	Факт отсутствия- 8 баллов	Жалобы, докладные	8	1 раз в период
	1.3. Соблюдение правил и норм охраны труда	1.3.1.Отсутствие нарушений и замечаний по ОТ и ТБ, ГПН...	Факт отсутствия – 6 баллов	Журнал инструктажа ТБ, протокол и акт	6	1 раз в период
	1.4. Содержание в чистоте и порядке помещений гардероба	Отсутствие претензии к содержанию помещения гардероба	Факт отсутствия- 6 баллов	Протоколы ПК, журнал	6	1 раз в период

Рабочий по текущему ремонту и обслуживанию здания (максимальное количество баллов- 30)

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Макс. оценка в баллах	Период
1. Качество выполнения ремонтных работ согласно должностной инструкции	1.1. Высокое качество выполнения ремонтных работ	1.1.1.Отсутствие рекламации на выполненные работы	Факт отсутствия – 10 баллов	Журнал выполненных работ	10	1 раз в период
	1.2. Поддержание в рабочем состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность школы	1.2.1. Отсутствие заявок вызова аварийных служб	Факт отсутствия- 5 баллов	Сверка показаний ОУ и МУ «ЦТО»	5	1 раз в период
	1.3. Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	1.3.1. Отсутствие рекламаций со стороны работников ОУ	Факт отсутствия – 5 баллов	Анализ выполненных работ	5	1 раз в период
	1.4.Подготовка помещений, кабинетов и классов к осенне-зимней эксплуатации	1.4.1. Готовность ОУ к отопительному сезону и эксплуатации ОУ в весенне-летний период	Факт готовности- 5 баллов	Тех.паспорт, анализ выполненных работ, акт сезонного обслуживания ОУ	5	1 раз в период
2.Соблюдение общих правил и норм, производственной санитарии, ТБ и ОТ, противопожарной защиты ОУ	2.1.Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента согласно должностной инструкции	2.1.1. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	Факт отсутствия – 5 баллов	Анализ выполненных работ	5	1 раз в период

Сторож (максимальное количество баллов – 30)

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Источник данных	Макс. оценка в баллах	Период
1.1. Качество выполнения работ согласно должностной инструкции ОУ Итоги проведения текущих проверок охраны ОУ	1.1. Соблюдение графика дежурства	1.1.1 Отсутствие фактов нарушения графика	Отсутствие- 5 баллов	Журнал выполненных работ	5	1 раз в период
	1.2. Обеспечение соблюдения пропускного режима	1.2.1. Отсутствие фактов нарушения пропускного режима	Факт отсутствия – 5 баллов	Докладные	5	1 раз в период
	1.3. Обеспечение сохранности материальных ценностей	1.3.1. Отсутствие фактов хищения имущества в ОУ	Факт отсутствия- 10 баллов	Журнал контроля работы сторожа	10	1 раз в период
2. Соблюдение общих правил и норм, производственной санитарии, ТБ и ОТ, противопожарной защиты ОУ	2.1. Недопущение аварийных ситуаций в период дежурства	Факт отсутствия аварийных ситуаций (своевременное реагирование на возникшие аварийные ситуации)	Факт отсутствия (своевременного реагирования) – 10 баллов	Журнал приема-передачи дежурства, докладные	10	1 раз в период

Оценочные листы работников МБОУ «СОШ №96»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Период	Зам директора по УВР	Директор	Итоговое количество баллов
1. Обеспечение качества образования	1.1 Организация работы по освоению обучающимися федеральных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана в процентах к числу обучающихся.	1.1.1. Процент освоивших федеральные образовательные стандарты по всем предметам учебного плана от общего числа обучающихся.	Более 70% - 3 балла 51%-70% - 2 балла; 50% и менее – 1 балл	1 раз в период			
	1.2. Эффективная организация внутреннего контроля	1.2.1. Выполнение плана внутреннего контроля,	Выполнение на 80-99% - 2 балла 100% – 4 балла	1 раз в период			
	1.3. Организация работы по повышению качества освоения обучающимися учебных предметов	1.3.1. Абсолютная успеваемость	95-99% - 2 балла 100% - 4 балла	1 раз в период			
		1.3.2. Качество знаний	45-54% - 1 балл 55-69% - 2 балла 70% и более - 3 балла				
	1.4. Организация системной работы по развитию познавательной активности обучающихся	1.4.1. Доля участников школьного этапа предметных олимпиад от общего количества обучающихся	25-30% - 1 балл 31-40% -2 балла 41-50% - 3 балла	1 раз в год			
		1.4.2. Доля участников предметных олимпиад, прошедших на муниципальный этап от общего количества участников школьного этапа	25-30% - 1 балл 31-40%- 2 балла 41-50% - 3 балла				
		1.4.3. Доля победителей и призеров от общего количества	25-30%- 1 балл 31-40%- 2 балла				

		участников муниципального этапа предметных олимпиад	41-50%-3 балла				
	1.5. Уровень организации и проведения, результативность ГИА	1.5.1. Отсутствие нарушений со стороны участников ГИА	Факт отсутствия – 1 балл	1 раз в год			
		1.5.2. Подтверждение качества знаний отличниками результатами ГИА	Средний балл: не менее 70 - 1 балл не менее 80 - 2 балла не менее 90 - 3 балла Дополнительно: за наличие 100-балльника – 3 балла				
		1.5.2. Преодоление участниками ГИА пороговых баллов	100% - 2 балла				
2 Эффективная управленческая деятельность	2.1. Повышение профессионального уровня педагогических кадров	3.1.1. Процент педагогов, своевременно прошедших квалификацию и аттестацию к плановому количеству	100% - 2 балла	1 раз в год			
		3.1.2. Увеличение количества педагогов, повысивших свой квалификационный разряд	1 балл за каждого, но не более 3.	1 раз в год			
4. Высокий профессионализм	3.1. Повышение квалификации, профессионального уровня	3.2.1. Прохождение сертификации, проф. переподготовки, получение высшего образования, обучение в магистратуре	профессиональная переподготовка - 2 балла; прохождение сертификации - 3 балла обучение в магистратуре – 4 балла;	1 раз в год			

Председатель: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 Секретарь: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Заместителя директора по воспитательной работе _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Период	Зам директора по ВР	Директор	Итоговое количество баллов
1. Обеспечение эффективной внеурочной деятельности	1.1.Эффективность работы с обучающимися «группы риска» и неблагополучными семьями.	1.1. Процент обучающихся «группы риска», которые находятся в зоне внимания, в %% к общему количеству обучающихся «группы риска»	100% - 4 балла; 80%-99%-3 балла; 70%-80%- 2 балла	1 раз в период			
	1.2. Организация занятости обучающихся дополнительным образованием	1.2.1. Охват обучающихся различными формами занятости	80-100%- 4 балла; 70%-80%- 3 балла; 50%-70%- 2 балла	1 раз в период			
		1.2.2. Наличие сертификатов ПФДО	86-100% - 2 балла 75-85% - 1 балл	1 раз в период			
	1.3. Участие и качество участия школьников в конкурсах в рамках воспитательной работы	1.3.1.Участие ОУ (школьников) в конкурсах (уровень)	Факт участия обучающихся в конкурсах: Муниципальные –1 балл; Областные, региональные –2 балла; Федеральные –3 балл	1 раз в период			
		1.3.2. Доля победителей и призеров от количества участников	25-50% - 1 балла 51-70% - 2 балла 71-100% - 3 балла				
	1.4. Результативность работы с общественными организациями и учреждениями дополнительного образования.	1.4.1. Проведение совместных социально-значимых мероприятий и акций согласно плану	Выполнение плана 100% - 2 балла; 80%-99%- 1 балл	1 раз в период			
	1.5. Организация каникулярного времени, летнего труда и отдыха	1.5.1. Охват обучающихся всеми формами занятости	более 70%- 3 балла; 51%-69%- 2 балла; 30%-50%- 1 балл	1 раз в период			
	1.6. Организация работы органов ученического самоуправления	1.7.1.Наличие и актуальное наполнение (издание): -страницы в соц.сетях Большого Совета старшеклассников; -школьной печати.	1 балл за каждую форму	1 раз в период			

2. Эффективная управленческая деятельность	2.1.Разработка и реализация Программы воспитания	Наличие актуальной Программы воспитания ОУ	Факт наличия (сертификат) – 2 балла	1 раз в год			
	2.2. Эффективность организации работы с родителями	2.3.1. Сложившееся социальное партнерство с родителями. Участие родителей в воспитательно-образовательном пространстве	Охват родителей в процентах : 71-100% - 3 балла 51-70% – 2 балла 30-50% - 1 балл	1 раз в период			
	2.3. Использование других учреждений города для решения воспитательных задач ОУ	2.4.1. Наличие и исполнение договоров о совместной деятельности с другими учреждениями	Наличие не менее 5 договоров -2 балл Выполнение плана совместной деятельности по договорам : на 100% – 2 балла на 80% - 1 балл	1 раз в год			
	2.4. Реализация контрольной функции	2.5.1. Проведение мониторинга , использование различных форм контроля	Факт использования и проведения при отсутствии нарушений – 2 балла	1 раз в период			
3. Высокий профессионализм	3.1.Повышение квалификации, профессионального уровня	3.2.1. Прохождение сертификации, проф.переподготовка, обучение в магистратуре	профессиональная переподготовка - 2 балла; прохождение сертификации - 3балла обучение в магистратуре – 4балла	1 раз в год			

Председатель: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 Секретарь: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Заместителя директора по безопасности жизнедеятельности _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Период	Зам директора по ВР	Директор	Итоговое количество баллов
1. Качество выполняемой работы	1.1. Обеспечение комплексной безопасности объектов учреждения с требованиями комплекса мер, (правила, критерии, нормативы) направленных на обеспечение безопасных условий, сохранения жизни и здоровья работников, учащихся, посетителей	1.1.1.Отсутствие фактов нарушений пожарной, антитеррористической безопасности, эпидемиологических и санитарно-гигиенических требований, общественного порядка на объектах и территории учреждения; фактов нарушения ПДД и ДТП с обучающимися	Отсутствие - 4 балла	1 раз в период			
	1.2.Обеспечение своевременного проведения всех видов инструктажей с персоналом и обучающимися	1.2.1.Соблюдение периодичности и сроков проведения плановых, оперативное проведение внеплановых инструктажей по безопасности с персоналом и обучающимися	Выполнение 100% - 2 балла	1 раз в период			
	1.3. Качество организации тренировок и учебных эвакуаций ГОиЧС, пожарной и антитеррористической безопасности с персоналом и обучающимися	1.3.1. Выполнение плана-графика тренировок и учебных эвакуаций	Выполнение 100% без превышения нормативного времени - 2 балла	1 раз в период			
	1.4. Качество организации безопасной жизнедеятельности учреждения	1.4.1. Качество организации и соблюдения пропускного режима для персонала, обучающихся и посетителей	Отсутствие нарушений пропускного режима – 2 балла.	1 раз в период			
		1.4.2. Качество организации дежурства административного и педагогического персонала	Соблюдение графика дежурств- 1 балла Отсутствие нарушений дисциплины и общественного порядка, травматизма учащихся на переменах и в пересменок - 1 балла	1 раз в период			
		1.4.3. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасных перевозок детей	За пределы района - 2 балла За пределы города - 4 балла	1 раз в период			

2. Информационная открытость	2.1. Информативность работы по безопасности	2.1.1. Своевременное и качественное наполнение стендов по безопасности, страницы безопасности сайта актуальными материалами с учетом возраста аудитории	Пополнение и обновление информационных материалов не реже раза в две недели - 2 балла	1 раз в период			
2. Уровень профессионализма	2.1. Методическая работа по безопасности	2.1.1. Индивидуальная работа с родителями, учащимися, учителями. Выступление на родительских собраниях. Участие в проведении воспитательных мероприятий, дней открытых дверей	Не менее 1 раза в месяц - 4 балла	1 раз в период			
		2.1.2. Организация и успешное проведение семинаров, методических совещаний, конференций, круглых столов	Школьный уровень - 1 балл Районный уровень - 2 балла Городской уровень - 3 балла	1 раз в период			
		2.1.3. Разработка методических рекомендаций и оказание помощи по проведению классных часов по безопасности	Факт выполненных работ - по 2 балла за каждый вид	1 раз в период			
3. Высокий профессионализм	3.1. Повышение квалификации, профессионального уровня	3.1.1. Своевременное прохождение курсов, переподготовка, получение высшего образования, магистратура, обучение в аспирантуре	профессиональная переподготовка - 1 балла; прохождение сертификации - 2 балла обучение в магистратуре – 3 балла; обучение в аспирантуре – 4 баллов	1 раз в период			

Председатель: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 Секретарь: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Заместителя директора по административно-хозяйственной работе _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Период	Зам директора по ВР	Директор	Итоговое количество баллов
1. Организация работы по вопросам жизнеобеспечения учреждения	1.1.Выполнение санитарных правил и норм	1.1.1.Отсутствие и своевременное выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля	Отсутствие – 3 балла Своевременное выполнение Полное - 2 балла Частичное - 1 балл	1 раз в период			
	1.2. Обеспечение безопасных условий труда	1.2.1.Случаи травматизма по причине отсутствия безопасных условий труда	Отсутствие случаев- 3 балла	1 раз в период			
		1.2.2.Аварийные ситуации и оперативное их устранение	Отсутствие- 3 балла Оперативное устранение - 2 балла	1 раз в период			
	1.3.Своевременность заключения хозяйственных договоров	1.3.1.Факт своевременности или несвоевременности	100% заключенных договоров в установленные сроки – 2 балла	1 раз в год			
2. Качественное обеспечение финансово-хозяйственной деятельности учреждения	2.1.Подготовка учреждения к началу учебного года и организация ремонтных работ	2.1.1.Качество подготовки учреждения к началу учебного года и организации ремонтных работ	Отсутствие замечаний и рекомендаций -3 балла	1 раз в год			
	2.2. Выполнение комплекса мероприятий по экономии топливно-энергетических ресурсов и воды	2.2.1. Экономия тепловой энергии	Соблюдение лимитов -1 балл Экономия (не менее 10%) - 2 балла	1 раз в период			
		2.2.2. Экономия электроэнергии	Соблюдение лимитов -1 балл Экономия (не менее 10%) - 2 балла	1 раз в период			
		2.2.3. Экономия воды	Соблюдение лимитов -1 балл Экономия (не менее 10%) - 2 балла	1 раз в период			
	2.2. Своевременное и целевое расходование средств учреждения	2.2.1. Отсутствие нарушений в расходовании средств	Соблюдение показателя-3 балла	1 раз в период			
	2.3. Качество учета материальных ценностей	2.3.1.Своевременное списание материальных ценностей и постановка на подотчет	Соблюдение показателя- 2 балла	1 раз в период			

		2.3.2. Отсутствие излишек и недостач по итогам инвентаризации имущества учреждения	Соблюдение показателя - 2 балла	1 раз в год			
	2.4. Качество содержания помещений и дворовых территорий	2.4.2. Организация и контроль своевременного выполнения заявок младшим обслуживающим персоналом	100% выполнение заявок - 2 балла	1 раз в период			
3. Обеспечение сохранности и развития материально- технической базы учреждения	3.1 Сохранность материальных ценностей	3.1.1. Сохранность мебели и оборудования	Сохранность 100% - 3 балла Сохранность 80% - 1 балл	1 раз в период			
		3.1.2. Организация работ по изготовлению или крупному ремонту мебели и оборудования	Изготовление или крупный ремонт до 10 единиц - 2 балла 10 единиц и более - 4 балла	1 раз в период			
	3.2. Привлечение внебюджетных средств на развитие учреждения	3.2.1. Привлечение внебюджетных средств, нефинансовых активов по договорам пожертвования и соц. партнерства	До 5 тыс. руб. - 1 балл 5-10 тыс. руб. - 2 балла 11-20 тыс. руб. - 3 балла Более 20 тыс. руб. - 4 балла	1 раз в период			

Председатель: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 Секретарь: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

учителя начальных классов _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Число показателей	Наименование ключевых показателей эффективности	Индикаторы измерения	Целевые значения	Оценка в баллах	Период исчисления	Мониторинг, к-во баллов			
						Учитель	Руководитель МО	Директор	Итоговое количество баллов
1	Результаты независимой оценки качества образования	Доля учащихся 4-го класса, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений по обязательным предметам	от 30% до 49% - 7 баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов	15	Один раз в год				
	(устанавливается 1 индикатор по специфике работы педагога)	Доля учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие (для учителей, не имеющих результатов независимой оценки качества знаний учащихся)	от 40% до 59% 5 баллов от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Два раза в год				
	Максимальное количество баллов - 15	Уровень адаптации учащихся 1-х классов к обучению	от 40% до 59% 5 баллов от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Два раза в год				
2	Качество освоения образовательных программ	Качественное освоение учащимися общеобразовательных программ	от 40% до 59% 5 баллов от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Два раза в год				
	(устанавливается 1 индикатор по специфике работы педагога)	Уровень обученности учащихся 1-х классов	от 40% до 59% 5 баллов от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Два раза в год				
Раздел 2. Модернизация общего образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования									
2.1.	Результативная внеурочная	Наличие победителей и призеров муниципальной олимпиады младших школьников	победитель - 5 баллов призер - 3 балла участник – 2 балла	10	Два раза в год				

	деятельность учителя по предмету (устанавливается 2 индикатора по специфике педагога) Максимальное количество баллов - 20	Наличие победителей и призеров Всероссийских, областных, муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, спортивных соревнований	Всероссийский уровень: победитель 10 баллов; призер 9 баллов, участник 8 баллов; Областной уровень: победитель 8 баллов; призер 7 баллов, участник 6 баллов; Муниципальный уровень: победитель 6 баллов; призер 5 баллов, участник 4 балла	10	Два раза в год				
		Наличие победителей и призеров научно-практических конференций , проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, муниципальным органом управления образования	Всероссийский уровень: победитель 10 баллов, призер 9 баллов, участник – 8 баллов. Областной уровень: победитель 8 баллов, призер 7 баллов, участник – 6 баллов. Муниципальный уровень: победитель 6 баллов, призер 5 баллов, участник – 4 балла Школьный уровень: победитель 3 балла, призер 2 балла, участник – 1 балл (но не более 10)	10	Два раза в год				
2.2.	Профессиональный рост учителя Максимальное количество баллов - 50	Прохождение процедуры сертификации на региональном, муниципальном уровнях	Региональный уровень: 5 баллов; Муниципальный уровень 4 балла;	5	Расчётный период				
		Публикация методических разработок, статей по вопросам образования (кроме сети Интернет)	Всероссийский уровень: 5 баллов; Областной уровень: 3 балла; Муниципальный уровень: 2 балла;	10	Два раза в год				
		Результативное участие в очных конкурсах, проводимых Министерством образования и науки РФ	Победитель: 15 баллов; Призер: 10 баллов; Участник: 8 баллов	15	Один раз в год				
		Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года России», «Новая волна», «Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог-наставник» и др.	Областной уровень: победитель 10 баллов; призер 7 баллов; участник 5 баллов; Муниципальный уровень: победитель - 7 баллов, призер - 5 баллов, участник - 3 балла	10	Один раз в год				
		Проведение открытых уроков, мастер-классов, выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах.	Муниципальный уровень – 5 балла Районный уровень – 3 балла Школьный уровень – 2 балла,	5	Два раза в год				

		Деятельность в составе экспертных и аттестационных комиссий (групп, советов) в зависимости от уровня	Муниципальный уровень – 5 баллов, Районный уровень – 3 балла, Школьный уровень – 2 балла,	5	Два раза в год				
Итоговое количество баллов:									
Максимальное количество баллов									100

Председатель: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 Секретарь: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

учителя 5-11 классов _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Число показателей	Наименование ключевых показателей эффективности	Индикаторы измерения	Целевые значения	Оценка в баллах	Период исчисления	Мониторинг, к-во баллов			
						Учитель	Руководитель МО	Директор	Итоговое количество баллов
Раздел 1 Обеспечение доступности качественного образования.									
1	Результаты независимой оценки качества образования (устанавливается 2 индикатора по специфике работы)	Доля выпускников, показавших на ЕГЭ результаты выше среднерегиональных	от 30% до 49% 7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год				
		Доля выпускников, набравших на ЕГЭ от 70 до 100 баллов	от 30% до 49% 7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год				
		Доля учащихся 9-х классов, получивших на государственной итоговой аттестации по обязательным предметам в форме ГИА-9 отметку выше годовой	от 30% до 49% -7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год				
		Доля учащихся 9-х классов, получивших на государственной итоговой аттестации по обязательным предметам в форме ГИА-9 отметки «4» и «5»	от 40% до 59% 7 баллов; от 60% до 79% 10 баллов; от 80% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год				
		Доля учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам по выбору, от общего числа учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9	от 40% до 59% 7 баллов от 60% до 79% 10 баллов от 80% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год				

	педагога) Максимальное количество баллов - 30	Доля учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам по выбору, от общего числа учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9	от 40% до 59% 7 баллов от 60% до 79% 10 баллов от 80% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год				
		Доля учащихся 10-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений	от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год				
		Доля учащихся 8-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений	от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год				
		Доля учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные (зачетные, срезовые) работы по предмету за полугодие (для учителей-предметников, не имеющих результатов независимой оценки качества знаний учащихся)	от 40% до 59% 3 балла от 40% до 59% 5 баллов (математика, русский язык, физика, химия, ин.яз) от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год				
		Качественное освоение учащимися общеобразовательных программ (для учителей-предметников, не имеющих результатов независимой оценки качества знаний учащихся)	от 40% до 59% 3 балла от 40% до 59% 5 баллов (математика, русский язык, физика, химия, ин.яз) от 60% до 79% 7 баллов от 80% до 89% 10 баллов от 90% до 100% 15 баллов	15	Два раза в год				
Раздел 2. Модернизация общего образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования									
2.1.	Результативная внеурочная деятельность учителя по предмету (устанавливается 2 индикатора по специфике педагога) Максимальное количество баллов - 20	Наличие победителей и призеров олимпиад школьников, утвержденных Министерством образования и науки РФ, 1,2, 3 уровней	1 уровень (РФ): победитель 10 баллов, призер 9 баллов, участник – 7 баллов 2 уровень (область): победитель 8 баллов, призер 7 баллов, участник – 5; 3 уровень (город): победитель 6 баллов, призер 5 баллов, участник – 3 (но не более 10)	10	Два раза в год				
		Наличие победителей и призеров международных, всероссийских, областных, муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, спортивных соревнований (для учителей ИЗО, технологии, музыки, физической культуры)	Международный уровень: победитель - 10 баллов; призер - 9 баллов, участник – 7 баллов; Всероссийский уровень: победитель - 8 баллов; призер - 7 баллов, участник – 5 баллов; Областной уровень: победитель - 6 баллов; призер 5 баллов, участник – 3 балла; Муниципальный уровень: победитель - 4 балла; призер - 3 балла, участник –2 балла (но не более 10)	10	Два раза в год				

		Наличие победителей и призеров научно-практических конференций , проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, муниципальным органом управления образования	Всероссийский уровень: победитель 10 баллов, призер 9 баллов, участник – 8 баллов. Областной уровень: победитель 8 баллов, призер 7 баллов, участник – 6 баллов. Муниципальный уровень: победитель 6 баллов, призер 5 баллов, участник – 4 балла Школьный уровень: победитель 3 балла, призер 2 балла, участник – 1 балл (но не более 10)	10	Два раза в год				
2.2.	Профессиональный рост учителя Максимальное количество баллов - 50	Прохождение процедуры сертификации на региональном, муниципальном уровнях	Региональный уровень: 5 баллов; Муниципальный уровень: 4 баллов;	5	Расчётный период				
		Публикация методических разработок, статей по вопросам образования (кроме сети Интернет)	Всероссийский уровень: 5 баллов; Областной уровень: 3 баллов; Муниципальный уровень: 2 балла;	10	Два раза в год				
		Результативное участие в очных конкурсах, проводимых Министерством образования и науки РФ	Победитель: 15 баллов; Призер: 10баллов; Участник: 8 баллов	15	Один раз в год				
		Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года России», «Новая волна», «Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог-наставник» и др.	Областной уровень: победитель 10 баллов; призер 7 баллов; участник 5 баллов; Муниципальный уровень: победитель - 7 баллов, призер - 5 баллов, участник - 3 балла	10	Один раз в год				
		Проведение открытых уроков, мастер-классов, выступления на конференциях, семинарах, педагогических советах.	Муниципальный уровень – 5 балла Районный уровень – 3 балла Школьный уровень – 2 балла,	5	Два раза в год				
		Деятельность в составе экспертных и аттестационных комиссий (групп, советов) в зависимости от уровня	Муниципальный уровень – 5 баллов, Районный уровень – 3 балла, Школьный уровень – 2 балла,	5	Два раза в год				
		Итоговое количество баллов:							
Максимальное количество баллов									100

Председатель: _____ / _____ /

Секретарь: _____ / _____ /

Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ /

С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ /

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

педагога-психолога _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Критерии	Показатели	Измерители	Период	Педагог-психолог	Зам директора по ВР	Директор	Итоговое количество баллов
1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса	1.1. Организация диагностической работы с целью дифференциации и индивидуализации процесса обучения и воспитания	Эффективное использование рекомендаций педагогами и родителями в процессе обучения и воспитания.	1 раз в период				
	1.2. Выявление учащихся, испытывающих трудности в обучении, общении со сверстниками и другими проблемами	Наличие выявленных обучающихся с проблемами в обучении, поведении и другими проблемами. Наличие позитивной динамики в развитии обучающихся с проблемами в обучении и поведении	1 раз в период				
	1.3. Организация психопрофилактической работы с учащимися	Количество проведенных профилактических мероприятий Наличие позитивных изменений в обучении и воспитании учащихся	1 раз в период				
	1.4. Участие в работе по формированию психологически комфортной развивающей среды в ОУ	Разработка рекомендаций для администрации, педагогов, кл. руководителей, по итогам психологических исследований по совершенствованию образовательного процесса в ОУ	1 раз в период				
	1.5. Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	Наличие позитивной динамики в поведении учащихся, успешность их в обучении	1 раз в период				
	1.6. Качественное ведение банка данных обучающихся, охваченных различными видами контроля и социально-психологической поддержки. Учетно-отчетная документация.	Наличие систематизированного банка данных	1 раз в период				
	1.7. Проведение мероприятий по психологическому просвещению учащихся, педагогов, родителей	Количество мероприятий, отзывы участников	1 раз в период				

3. Повышение квалификации	3.1. Обучение в аспирантуре, соискательство	Наличие ученой степени	1 раз в период				
	3.2. Курсы (длительные) повышения квалификации	Факт прохождения	1 раз в период				
	3.3. Участие в психологических семинарах, тренингах	Факт участия	1 раз в период				

Председатель: _____ / _____ /
Секретарь: _____ / _____ /
Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ /
С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ /

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

секретаря _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Период	секретарь	Директор	Итоговое количество баллов
1.1. Своевременное и качественное представление отчетности	1.1.1. Факт соблюдения или несоблюдения сроков представления отчетности	Соблюдение – 6 баллов	1 раз в период			
	1.1.2. Уровень соответствия требованиям качества (отсутствие содержательных или орфографических ошибок)	Соответствует - 6 баллов	1 раз в период			
1.2. Качественное ведение документации	1.2.1. Уровень ведения личных дел работников школы (обучающихся)	Высокий уровень - 8 баллов	1 раз в период			
	1.2.2. Наличие системности ведения документации	Есть системность - 5 баллов	1 раз в период			
	1.2.3. Наличие или отсутствие электронного банка данных по кадрам (обучающимся)	Наличие – 8 баллов	1 раз в период			

	1.2.4. Своевременность внесения изменений в банк данных	Своевременное – 6 баллов	1 раз в период			
1.3. Своевременное и качественное выполнение приказов, поручений администрации	1.3.1.Наличие фактов соблюдения или несоблюдения сроков исполнения	Соблюдение – 5 баллов	1 раз в период			
	1.3.2. Уровень качества исполнения	Высокий уровень 6 баллов	1 раз в период			

Председатель: _____ / _____ /
Секретарь: _____ / _____ /
Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ /
С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ /

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

специалиста по кадрам _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Период	Специалист по кадрам	Директор	Итоговое количество баллов
1.1. Своевременное и качественное представление отчетности	1.1.1.Факт соблюдения или несоблюдения сроков представления отчетности	Соблюдение– 6 баллов	1 раз в период			
	1.1.2.Уровень соответствия требованиям качества (отсутствие содержательных или орфографических ошибок)	Соответствует - 6 баллов	1 раз в период			
1.2. Качественное ведение документации	1.2.1.Уровень ведения личных дел работников школы (обучающихся)	Высокий уровень - 8 баллов	1 раз в период			
	1.2.2.Наличие системности ведения документации	Есть системность - 5 баллов	1 раз в период			
	1.2.3. Наличие или отсутствие электронного банка данных по кадрам (обучающимся)	Наличие –8 баллов	1 раз в период			
	1.2.4. Своевременность внесения изменений в банк данных	Своевременное – 6 баллов	1 раз в период			

1.3. Своевременное и качественное выполнение приказов, поручений администрации	1.3.1.Наличие фактов соблюдения или несоблюдения сроков исполнения	Соблюдение – 5 баллов	1 раз в период			
	1.3.2. Уровень качества исполнения	Высокий уровень 6 баллов	1 раз в период			

Председатель: _____ / _____ /
Секретарь: _____ / _____ /
Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ /
С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ /

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

гардеробщика _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Период	Гардеробщик	Зам директора по АХР	Директор	Итоговое количество баллов
1.Качество выполнения работ согласно должностной инструкции	1.1. Обеспечение сохранности имущества и ценностей, сданных на хранение	1.1.1.Отсутствие фактов хищений	Отсутствие- 10 баллов	1 раз в период				
	1.2..Высокий уровень качества обслуживания участников образовательного процесса	1.2.1.Отсутствие замечаний и претензий	Факт отсутствия- 8 баллов	1 раз в период				
	1.3. Соблюдение правил и норм охраны труда	1.3.1.Отсутствие нарушений и замечаний по ОТ и ТБ, ГПН...	Факт отсутствия – 6 баллов	1 раз в период				
	1.4. Содержание в чистоте и порядке помещений гардероба	Отсутствие претензии к содержанию помещения гардероба	Факт отсутствия- 6 баллов	1 раз в период				

Председатель: _____ / _____ /
Секретарь: _____ / _____ /
Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ /
С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ /

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

рабочего по текущему ремонту и обслуживанию здания _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Период	Рабочий	Зам директора по АХР	Директор	Итоговое количество баллов
1. Качество выполнения ремонтных работ согласно должностной инструкции	1.1. Высокое качество выполнения ремонтных работ	1.1.1. Отсутствие рекламации на выполненные работы	Факт отсутствия – 10 баллов	1 раз в период				
	1.2. Поддержание в рабочем состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность школы	1.2.1. Отсутствие заявок вызова аварийных служб	Факт отсутствия- 5 баллов	1 раз в период				
	1.3. Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	1.3.1. Отсутствие рекламаций со стороны работников ОУ	Факт отсутствия – 5 баллов	1 раз в период				
	1.4. Подготовка помещений, кабинетов и классов к осенне-зимней эксплуатации	1.4.1. Готовность ОУ к отопительному сезону и эксплуатации ОУ в весенне-летний период	Факт готовности- 5 баллов	1 раз в период				
2. Соблюдение общих правил и норм, производственной санитарии, ТБ и ОТ, противопожарной защиты ОУ	2.1. Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента согласно должностной инструкции	2.1.1. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	Факт отсутствия – 5 баллов	1 раз в период				

Председатель: _____ / _____ /

Секретарь: _____ / _____ /

Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ /

С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ /

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

сторожа _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

оценочный период _____

Критерии	Показатели	Измерители (индикаторы)	Расчет показателей	Период	Сторож	Зам директора по АХР	Директор	Итоговое количество баллов
1.1. Качество выполнения работ согласно должностной инструкции ОУ Итоги проведения текущих проверок охраны ОУ	1.2. Соблюдение графика дежурства	1.1.1 Отсутствие фактов нарушения графика	Отсутствие- 5 баллов	1 раз в период				
	1.2.Обеспечение соблюдения пропускного режима	1.2.1. Отсутствие фактов нарушения пропускного режима	Факт отсутствия – 5 баллов	1 раз в период				
	1.3. Обеспечение сохранности материальных ценностей	1.3.1. Отсутствие фактов хищения имущества в ОУ	Факт отсутствия- 10 баллов	1 раз в период				
2. Соблюдение общих правил и норм, производственной санитарии, ТБ и ОТ, противопожарной защиты ОУ	2.1. Недопущение аварийных ситуаций в период дежурства	Факт отсутствия аварийных ситуаций (своевременное реагирование на возникшие аварийные ситуации)	Факт отсутствия (своевременного реагирования) – 10 баллов	1 раз в период				

Председатель: _____ / _____ /

Секретарь: _____ / _____ /

Председатель профсоюзного комитета: _____ / _____ /

С оценочным листом ознакомлен(а) _____ / _____ /

