

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 96"**

**«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «Средняя  
общеобразовательная  
школа № 96»  
Абрамова Т.А.**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о календарно-тематическом планировании по учебному предмету, курсу**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 – ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644 и 31.12.2015 № 1577);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 г. № 373 (в ред. приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643, от 18.15.2015 № 507, от 31.12.2015 № 1576);
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего (полного) общего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.03.2004г. № 1089 «Об утверждении

федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 03.06.2008 N 164, от 31.08.2009 N 320, от 19.10.2009 N 427, от 10.11.2011 N 2643, от 24.01.2012 N 39, от 31.01.2012 N 69, от 23.06.2015 N 609);

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №96» (далее МБОУ «СОШ №96»);

- Основной образовательной программой начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №96»;

- Основной образовательной программой основного общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №96».

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения календарно-тематического планирования по учебному предмету, курсу (далее КТП) в МБОУ «СОШ №96».

1.3. Под календарно-тематическим планированием в настоящем Положении понимается последовательное тематическое планирование учителем части содержания рабочей программы по учебному предмету, курсу на один учебный год для определенного класса (параллели классов).

## **2. Правила разработки календарно-тематического планирования**

2.1 Календарно-тематическое планирование отражает плановость реализации содержания рабочей программы по учебному курсу или предмету в одном классе (параллели классов).

2.2 Календарно-тематическое планирование самостоятельно разрабатывается учителем на основе рабочей программы учебного предмета, курса.

2.3 Классный журнал заполняется в соответствии с КТП.

2.4 Календарно-тематическое планирование разрабатывается учителем ежегодно. Оно является обязательным условием организации учебных занятий с обучающимися.

2.5 Календарно-тематическое планирование составляется учителем с учетом учебных часов, определенных учебным планом школы для освоения учебного курса или предмета обучающимися класса (параллели классов).

2.6 При планировании учитель учитывает соотношение между учебным временем по четвертям и распределением учебного времени, отведенного на прохождение темы, указанной в рабочей программе по учебному курсу или предмету.

2.7 Учитель имеет право при составлении планирования скорректировать количество часов, отведенных для изучения программной темы (тем) при условии целесообразности коррекции. Целесообразность коррекции определяется наличием ситуации связанной с проведением заключительных по теме обобщающих или(и) контрольных занятий после текущего каникулярного периода.

### 3. Структура календарно-тематического планирования

Календарно-тематическое планирование по отдельным учебным предметам, курсов *должно* отражать:

- количество часов, отведённое на изучение предмета, тем (разделов);
- темы уроков с указанием даты проведения (по плану/по факту);
- проведение практических/лабораторных работ (при их наличии);

Календарно-тематическое планирование по отдельным учебным предметам, курсов *может* также отражать:

- *оборудование урока (средства обучения);*
- *домашнее задание;*
- *планируемые результаты обучения (освоение предметных знаний и УУД по ФГОС);*
- *виды и формы контроля;*
- *тип (форма) урока;*
- *прочее на усмотрение учителя.*

Форма календарно-тематического планирования может варьироваться в соответствии со спецификой учебного предмета, курса.

*Титульный лист* – структурный элемент КТП (см. Приложение 1).

При заполнении даты проведения по плану праздничные дни исключаются. Графа «Даты проведения по факту» поурочного планирования заполняется учителем по факту проведения урока (от руки).

Примерные формы КТП представлены в **Приложении 2**.

### 4. Правила утверждения календарно-тематического планирования

Утверждение календарно-тематического планирования предполагает рассмотрение и обсуждение КТП с руководителем МО и согласование с заместителем директора по УВР до начала учебного года.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №96»

«Рассмотрено»  
на заседании МО учителей

\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
руководитель МО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«Согласовано»  
заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ  
ПЛАНИРОВАНИЕ**

По \_\_\_\_\_  
(указать предмет, курс, модуль)

Учебный год: \_\_\_\_\_

Класс(ы) \_\_\_\_\_

Количество часов \_\_\_\_\_ в неделю \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

**Планирование составлено на основе рабочей программы**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать ФИО учителя, реквизиты утверждения рабочей программы с датой)

