

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 96"



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа № 96»
Абрамова Т.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №96»
г. Кемерово

1. Общие положения

1.1. Методический совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №96» г. Кемерово (далее – методический совет МБОУ «СОШ №96») - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения для осуществления коллегиального руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет МБОУ «СОШ №96», создается с целью организации и координации работы подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательной деятельности, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива; обеспечение гибкости и оперативности методической работы образовательного учреждения,

1.3. Методический совет МБОУ «СОШ №96» решает следующие задачи:

- определять стратегию развития методической службы в школе;
- способствовать поиску и использованию в образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов воспитания и обучения, разработке и внедрению новых педагогических и образовательных технологий;

- обеспечивать мониторинг (анализ, диагностику) состояния методического обеспечения образовательной деятельности и методической работы в учреждении;
- обеспечивать непрерывное повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя,

классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательной деятельности учреждения, повышению продуктивности педагогической деятельности;

1.4. При методическом совете МБОУ «СОШ №96» может создаваться экспертный совет внутреннего назначения, который:

- - проводит первичную экспертизу научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива, а также учащимися и их родителями;

- - рекомендует к утверждению на методическом совете разработки, проекты, стратегические документы образовательного учреждения и др;

2. Содержание деятельности методического совета школы

- 2.1. Содержание деятельности методического совета муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №96» определяется целями, задачами деятельности, особенностями развития образовательного учреждения и образовательной политикой региона.
- 2.2. Методический совет школы формулирует цели и задачи методического обеспечения образовательной деятельности, определяет содержание и формы повышения квалификации педагогов;
- 2.3. Методический совет осуществляет планирование, организацию и регулирование повышения квалификации педагогических кадров, анализ и оценку ее результатов;
- 2.4. Методический совет решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением образовательной деятельности и методической работой;
- 2.5. Методический совет разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- 2.6. Методический совет изучает профессиональные достижения учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, рекомендует к внедрению его в практику работы педагогического коллектива;
- 2.7. Методический совет широко информирует об опыте образовательного учреждения в печати, средствах теле-радиовещания, сети Интернет с целью тиражирования имеющегося актуального опыта в других образовательных учреждениях города, региона, страны;
- 2.8. Методический совет создает условия для использования в работе учителями, классными руководителями, педагогом дополнительного образования, психологом, другими педагогическими работниками ди-

- агностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- 2.9. Методический совет стимулирует инициативу и активизирует творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и др. творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса учреждения и работы учителя;
 - 2.10. Методический совет проводит первичную экспертизу стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
 - 2.11. Методический совет контролирует ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
 - 2.12. Методический совет анализирует результаты педагогической деятельности школы, выявляет и предупреждает ошибки, затруднения учителей;
 - 2.13. Методический совет вносит предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвует в реализации этих предложений;
 - 2.14. Методический совет способствует развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечивает условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.
 - 2.15. Методический совет руководит и контролирует работу методического кабинета, организует работу методических объединений учителей, классных руководителей и временных педагогических творческих объединений педагогов школы;
 - 2.16. Методический совет способствует развитию учебно-методической базы школы;
 - 2.17. Методический совет осуществляет взаимодействие с социально-психологическими службами образовательного учреждения.
 - 2.18. Методический Совет несет ответственность за поддержку и развитие педагогических инициатив и инновационных практик.

3. Состав методического совета

- 3.1. Управление методическим советом осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.2. Членов методического совета назначает директор МБОУ «СОШ № 96» приказом из числа руководителей методических объединений в составе 5-7 человек.

4. Организация управления методическим советом.

4.1. Методический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.

4.2. Председатель методического совета:

- организует деятельность методического совета;
- информирует членов методического совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания методического совета;
- определяет повестку дня в соответствии с планом работы методического совета МБОУ «СОШ № 96»;
- контролирует выполнение решений методического совета.

4.3. Заседания методического совета созываются не менее 3 раз в год в соответствии с планом работы МБОУ «СОШ № 96».

4.4. Заседания совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.5. Решение методического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.6.. Ответственность за выполнение решений методического совета лежит на заместителе директора МБОУ «СОШ № 96».

5. Формы работы методического совета

5.1. Методический совет проводит открытые и закрытые заседания.

6. Делопроизводство методического совета.

6.1. Заседания методического совета оформляется протоколом.

6.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания,
- количество присутствующих (Ф. И. О., должность),
- приглашенные (Ф. И. О., должность),
- повестка дня,
- ход обсуждения вопросов (кратко),
- предложения, замечания членов методического совета,
- решение,
- подписи председателя и секретаря методического совета.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются методическим советом школы на основании внесенных руководящими и педагогическими работниками МБОУ «СОШ № 96» замечаний и предложений.